

государственное бюджетное образовательное учреждение
профессиональная образовательная организация
«Магнитогорский технологический колледж
имени В.П. Омельченко»



**ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНОЙ
ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ
«ШКОЛА МОЛОДОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ»
(BUSINESS JUNIOR)**

Учебно-методический комплекс

Магнитогорск 2020

УДК 371
ББК 79
П 78

Программно-методическое обеспечение работы региональной инновационной площадки «Школа молодого предпринимателя» (BUSINESSJUNIOR) : Учебно-методический комплекс / О.В. Лихонина, О.А. Башкирова, А.А. Сазонова, Т.А. Ахмеджанова – Магнитогорск: ГБПОУ ПОО «МТК», 2020 – 99 с.

Рецензент:

Беликов В.А., доктор педагогических наук, старший научный сотрудник
ФГБОУ ВО «Сибайский институт Башкирского государственного
университета»

© ГБПОУ ПОО «Магнитогорский
технологический колледж
им. В.П. Омельченко»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время, обсуждая статус образования, мы отмечаем то, что оно в большинстве случаев «перестает рассматриваться как ведомственная отрасль, обслуживающая интересы других ведомств и социальных практик <...>, а превращается в сферу общественной практики – в сферу развития личности, региона, страны в целом»¹. Следовательно, образование не может оставаться услугой, удовлетворяющей текущие запросы, оно должно стать ответственным субъектом социокультурного действия и инициатором инновационных преобразований в обществе. В этом мы видим суть проблемы обеспечения эффективного развития системы среднего профессионального образования в современных условиях.

Наиболее эффективным способом инновационного решения поставленной проблемы является открытие и реализация программ региональных инновационных площадок, способствующих «обеспечению модернизации и развитию сферы образования с учетом перспектив и основных направлений социально-экономического развития региона»².

На наш взгляд, это связано с тем, что инновационная площадка представляет собой: 1) «метод построения инновационного образования, обновление самой практики, который ведет к изменению окружающего социума, основанный на изучении закономерностей инновационного развития посредством моделирования его существенных условий»³; 2) «форму «выращивания» определенных человеческих способностей в условиях их проектирования»⁴.

¹ Игнатьева Г.А., Мольков А.С. Инновационная площадка как место встречи практикоориентированной науки и наукоориентированной практики // Историческая и социально-образовательная мысль. – 2012. – № 3 (13). – С.109..

² См. там же. – С.112.

³ Инновационная деятельность в образовании (организационно-правовые основы) / сост. Г.А. Игнатьева, М.Н. Крайникова, Е.В., Ананченко. – Г.Новгород: Издательство «Типограф», 2016. – С.25.

⁴ Слободчиков В.И. Антропологическая перспектива отечественного образования [Электронный ресурс] - Екатеринбург: Информационно издательский отдел Екатеринбургской Епархии, 2009.- С. 28. – Режим доступа: <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=90723>

Подобное понимание инновационной площадки обуславливает и внесение изменений в требования к организации психолого-педагогических исследований и педагогических экспериментов, которые стали носить проектный характер. Так, по мнению В.И. Слободчикова, в инновационной деятельности «проектный эксперимент играет основную роль, поскольку он напрямую связан с целенаправленными изменениями образовательной деятельности и оценкой их последствий»⁵.

Реализация проектного эксперимента в рамках инновационной площадки позволяет образовательной организации изучить закономерности инновационной деятельности посредством создания существенных условий её становления, а также оценить возможные последствия и принять решение о её целесообразности и эффективности. На сегодняшний день «система среднего профессионального образования претерпела существенные изменения, требующих от образовательных организаций пересмотра процесса подготовки специалистов и рабочих кадров на основе системно-деятельностного подхода к обучению студентов путем использования потенциала собственной производственной деятельности»⁶. Это становится возможным лишь при реализации современным педагогических технологий.

Так, в январе 2018 года приказом Министерства образования и науки Челябинской области была открыта и утверждена программа региональной инновационной площадки (РИП) «Учебная фирма как форма организации учебно-производственной деятельности студентов ПОО» на базе ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко»⁷.

Цель РИП: теоретическое и инновационное обоснование комплекса экономических, организационных и педагогических условий по организации

⁵ Слободчиков В.И. Антропологическая перспектива отечественного образования [Электронный ресурс] - Екатеринбург: Информационно издательский отдел Екатеринбургской Епархии, 2009.- С. 90. – Режим доступа: <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=90723>

⁶ Пушкарёва Е.В. Учебная фирма как форма организации учебно-производственной деятельности для формирования предпринимательских компетенций студентов ПОО // Современная конкуренция. – 2018. – Том 12 № 1 (67) – С. 45.

⁷ Сташкевич И.Р. От производственной бригады к предпринимательству: элементы системы А.С. Макаренко в современной образовательной практике // Современные проблемы науки и образования. – 2018. – №4. – С.51.

процесса прохождения учебной и производственной практик студентов ПОО на базе учебной фирмы, обеспечивающей формирование предпринимательских и профессиональных компетенций обучающихся, востребованных на рынке труда.

В учебную программу РИП включены три специальности:

- 43.02.13 «Парикмахерское искусство»;
- 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»;
- 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий».

Мы считаем, что необходимый потенциал для формирования у студентов предпринимательской компетенции заложен в реализации проекта «Школа молодого предпринимателя «BUSINESSJONIOR», которая работает в рамках программы региональной инновационной площадки Магнитогорского технологического колледжа.

Актуальность проблемы формирования предпринимательской компетенции у студентов СПО в процессе их подготовки к профессиональной деятельности

Учебно-методический комплекс разработан по актуальной проблеме современного профессионального образования – активизация учебно-профессиональной деятельности обучающихся организаций среднего профессионального образования (ОО СПО) в системе работа региональной инновационной площадки.

Для эффективного решения задач, стоящих перед экономической модернизацией страны, требуются квалифицированные специалисты: профессионально-компетентные, коммуникабельные, конкурентоспособные, способные к самостоятельной постановке целей и их творческому достижению. Все это предъявляет принципиально новые требования к уровню развития и качеству подготовки специалистов среднего звена – выпускников колледжей. Повышенное внимание к проблемам качественной подготовки специалистов в СПО является объективной потребностью современного образовательного процесса.

Актуальность и востребованность создания «Школы молодого предпринимателя» (BUSINESSJONIOR) в системе воспитательной деятельности на базе ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко» продиктованы рядом обстоятельств.

Во-первых, внедрение ФГОС СПО по ТОП-50 требует от ПОО значительных изменений в формировании содержания и структуры образовательных программ, в подходах к организации образовательной деятельности в ПОО, так как существенно обновился перечень формируемых образовательных результатов: общих и профессиональных компетенций.

Значимость общих компетенций подчеркивают и современные исследователи. Так, в исследованиях доктора экономических наук О.Л. Чулановой подчеркивается, что в профессиональной сфере успех человека на

85% зависит от мягких компетенций (общих) и на 15% - от жестких (профессиональных). Также о важности этих навыков свидетельствуют результаты встреч представителей ПОО с работодателями. На вопрос: «Что ожидают предприятия от выпускников колледжа?», - были даны следующие ответы: готовность работать с клиентами, партнерами, приверженность (лояльность) к идеям и ценностям рабочего места, умение работать в команде, способность к обучению, наличие коммуникативных навыков, навыков работы с информацией, способность брать на себя ответственность, самостоятельность.

Во-вторых, среди новых заявленных результатов ФГОС СПО по ТОП-50 заявлена ОК-11 «Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере». Формирование предпринимательской компетенции у студентов СПО соотносится с современными трендами развития экономики России. Одним из драйверов экономического развития страны является предпринимательство, которое сегодня «считается значимым ресурсом, инициирующим инновации и изменения в различных отраслях экономики».

В-третьих, необходимо признать, что наряду с требованиями ФГОС СПО по ТОП-50 по формированию у студентов предпринимательской компетенции в систему СПО был введен профессиональный модуль «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу», в рамках которого обучающиеся должны получить базовые знания для ведения собственного бизнеса. Однако, необходимо отметить, что данный профессиональный модуль не позволяет в достаточном объеме получить те необходимые для открытия и ведения собственного бизнеса профессиональные знания, умения и навыки. Как отмечает Кузнецова И.А.: «В настоящее время в России пока не существует целостной, понятной, логично сконструированной системы предпринимательского образования... форма и содержание обучения предпринимательству отстают от рыночных запросов. Это связано с тем, что набор знаний уступает по эффективности обладанию компетенциями,

которые могут появиться только в процессе самостоятельной деятельности обучающихся»⁸.

В-четвертых, процесс формирования знаний в сфере предпринимательской деятельности неразрывно связан с психологическими особенностями личности, а также с его возрастными особенностями. Мы понимаем, что «взрастить будущего предпринимателя» в ПОО – это сверхамбициозная задача, но заложить мотивационные основы, пробудить интерес к предпринимательской деятельности, создать условия для приобретения обучающимися комплекса ключевых компетенций, необходимых для продуктивности в профессионально-конкурентной среде и успешного функционирования в обществе, вполне возможно.

В силу возрастных особенностей этот период жизни молодых людей можно считать наиболее благодатным для реализации амбициозных задач. Обучающиеся ПОО отличаются возникновением у них нового уровня самосознания. Главными потребностями юношеского возраста становятся повышенное внимание и интерес к социальным, нравственным, эстетическим жизненным проблемам, к смыслу жизни, желание занять внутреннюю позицию взрослого человека, осознать себя в качестве члена общества, определить себя в мире, то есть понять себя и свои возможности наряду с пониманием своего места в жизни. Молодые люди быстрее ощущают противоречия рынка, для них реальнее и ближе перспективы самостоятельной жизни, трудоустройства, взаимоотношения в трудовом коллективе. В отличие от старшеклассников они уже сделали свой выбор в профессиональном самоопределении, многие из них открыты к новому, экспериментам на пути собственного развития, становления, развития.

⁸ Кузнецова И.А. Положительный опыт формирования у студентов навыков предпринимательства, эффективного поведения на рынке труда и в трудовом коллективе // Профессиональное образование в России и за рубежом. – № 3 (19). – 2015. – С122..

ПРОЕКТ «ШКОЛА МОЛОДОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ «BUSINESSJONIOR»

«Школа молодого предпринимателя» представляет собой комплекс образовательных и воспитательных мероприятий для подготовки студентов к работе в учебной фирме с имитационными формами обучения, целью которого является популяризация предпринимательской деятельности, обмен опытом между бизнесменами и представителями органов власти со студентами колледжа, реализация дополнительных образовательных общеразвивающих программ.

База реализации проекта: государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко».

Авторы проекта

- *Лихонина Ольга Владимировна* – кандидат культурологи, заместитель директора по учебно-методической работе ГБОУ ПОО МТК;
- *Башкирова Ольга Александровна* – методист ГБОУ ПОО МТК.

Цель проекта «Школы молодого предпринимателя»: совершенствование качества воспитательного процесса, обеспечивающего создание условий для формирования предпринимательской компетенции у студентов колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Задачи проекта:

1. создание условий для активного привлечения студентов к поиску перспективных предпринимательских идей, инновационному процессу;
2. стимулирование познавательного интереса молодежной аудитории к предпринимательской деятельности, возможностям создания и развития собственного бизнеса;
3. популяризация ценностей предпринимательской культуры и технологий предпринимательства в молодежной среде;

4. создание условий для целенаправленного построения эффективной образовательной и профессиональной траектории для студентов, имеющих склонность к самореализации в предпринимательской деятельности.

Основные целевые группы, на которые направлен проект

Проект рассчитан на обучающихся 1-х – 4-х курсов ГБОУ ПОО МТК.

Краткая аннотация проекта

Основными направлениями Школы являются: бизнес-ориентирование, реализация дополнительных образовательных общеразвивающих программ (ДООП) и организация секций научного студенческого общества (НСО). Эти направления являются общими для «Азбуки предпринимателя» (для студентов 1-х и 2-х курсов) и «Стихии бизнеса» (для студентов 3-х и 4-х курсов), которые представляют собой формы Школы.

Структура «Азбуки предпринимателя» включает в себя: мотивационные встречи с предпринимателями, экскурсии, проведение внеаудиторных (классных) часов; реализацию дополнительной образовательной общеразвивающей программы «Основы предпринимательства и управление малым бизнесом» и организацию секции НСО «Экономика». Для «Стихий бизнеса» характерны следующие структурные элементы: обучающие встречи со специалистами (юристы, экономисты вузов, бизнес-тренеры, предприниматели); организация обучающих семинаров под эгидой Администрации г. Магнитогорска («Бизнес-старт», «Ты – предприниматель. Это твой взлет», «Банк идей»); реализация ДООП «Психология лидера» и работа секций НСО – «Инновационное конструирование», «Дизайн» и др.



Схема 1. Школа молодого предпринимателя в образовательном процессе колледжа

Ожидаемые результаты

Задача 1. Создание условий для активного привлечения студентов к поиску перспективных предпринимательских идей, инновационному процессу	1) Количество дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в рамках проекта «Школа молодого предпринимателя» (ед.)
	2) Количество проведенных внеурочных мероприятий для студентов и творческих встреч по бизнес-ориентированию (ед.)
	3) Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию проекта «Школа молодого предпринимателя», в общем количестве обучающихся в колледже (%)
	4) Количество участников, обладающих реальным личностным потенциалом для успешной самореализации в предпринимательской деятельности, в том числе готовности к формированию прагматических ценностей, элементов предпринимательской культуры (ед.)
Задача 2. Стимулирование познавательного интереса молодежной аудитории к предпринимательской деятельности, возможностям создания и развития собственного бизнеса	1) Доля победителей и призеров конкурсов бизнес-проектов и исследовательских проектов разного уровня, в общем количестве участников от колледжа (%)
	2) Доля студентов, участвующих очно/заочно в студенческих научно-практических конференциях разного уровня и имеющих публикации в сборниках, от общего количества обучающихся колледжа (%)
	3) Доля студентов, участвующих очно в семинарах и проектах, организованных Администрацией г. Магнитогорска по развитию молодежного предпринимательства, от общего количества обучающихся колледжа (%)
Задача 3. Популяризация ценностей предпринимательской культуры и технологий предпринимательства в	1) Количество мотивационных встреч с предпринимателями, преподавателями вузов, представителями государственной службы, организованных в рамках проекта (ед.)
	2) Количество проведенных мероприятий (семинаров) для студентов по формированию

молодежной среде	имиджа современного предпринимателя (ед.)
	3) Доля студентов, обучающихся по ДООП «Психология лидера» от общего количества участников проекта (%)
Задача 4. Создание условий для целенаправленного построения эффективной образовательной и профессиональной траектории для студентов, имеющих склонность к самореализации в предпринимательской деятельности	1) Количество научно-исследовательских работ и проектов по бизнес-ориентированию, разработанных студентами в рамках секций НСО (ед.)
	2) Количество ВКР по реализации бизнес-проекта, создания предприятия или работы имитационной учебной фирмы в общем количестве ВКР (ед.)
	3) Доля участников проекта, ставших предпринимателями: от общего количества участников проекта (%)

Сроки реализации проекта

2018 –2020 годы.

Этапы проекта:

I этап – 2018-2019 уч. год – мотивационный;

II этап – 2019-2020 уч. год – образовательный;

III этап – декабрь 2020 года – заключительный.

Механизмы реализации проекта «Школа молодого предпринимателя» (2018-2020 гг.)

Задача 1. Создание условий для активного привлечение студентов к поиску перспективных предпринимательских идей, инновационному процессу				
1.1	Количество дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в рамках проекта «Школа молодого предпринимателя» (ед.)	Показатель ожидаемого результата		
		2018	2019	2020
		2	4	5
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель
1.1.1	Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ секций НСО «Инновационное конструирование» и кружка «Основы предпринимательства и управление малым бизнесом»		2018 – 2020	Ахмеджанова Т.А., преподаватель экономики Губанова Е.Г., методист
1.1.2	Разработка и реализация ДООП «Психология лидера», «Экономика», «Финансовая математика», «Предпринимательство и право»		2019-2020	Сазонова А.А., педагог-психолог, Широкова М.Н., преподаватель экономики, Дугина Г.Р., преподаватель математики, Безверхая В.В., преподаватель экономики, Башкирова О.А., методист

	1.1.3	Разработка и реализация дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Имидж – шаг к успеху»	2020	Лихонина О.В., зам.директора по УМР
1.2	Количество проведенных внеурочных мероприятий и творческих встреч по бизнес-ориентированию от общего количества воспитательных мероприятий (ед.)	Показатель ожидаемого результата		
		2018	2019	2020
		14	25	27
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель
	1.2.1	Организация и проведение творческих встреч с предпринимателями г. Магнитогорска	2018 – 2020	Романенко С.В., преподаватель, Евсеева В.В., мастер п/о, Ахмеджанова Т.А., преподаватель, Крестьянова Т.Ю., преподаватель, Шивцова Е.А., методист
	1.2.2	Проведение мастер-классов и тренингов по имиджологии «Создай свой имидж»	2019-2020	Лихонина О.В., зам.директора по УМР
	1.2.3	Разработка и проведение внеурочных занятий в рамках предметных декад	2018 - 2020	председатели ЦК,

				методисты
	1.2.4	Проведение профориентационных мероприятий: - «Наследники Гермеса»; - «Экономический батл»; - «Предпринимай-ка»; - «История предпринимательства в России»	2018-2020	председатели ЦК, социальные педагоги, педагог-организатор, кураторы учебных групп, методисты
	1.2.5	Проведение творческих встреч с преподавателями ФГБОУ ПО МГТУ: - Балынская Н.Р., д.п.н., профессор; - Зурначан А.С., к.ю.н., доцент; - Васильева А.Г., к.э.н., доцент; - Соловьева И.Е., к.ф.н., доцент	2018-2020	Лихонина О.В., зам.директора по УМР
1.3	Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию проекта «Школа молодого предпринимателя», в общем количестве обучающихся в колледже (%)		Показатель ожидаемого результата	
			2018	2019-2020 уч. год
			29	37,5
				40
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель
	1.3.1	Реализация ДООП «Основы предпринимательства и управление малым бизнесом» и «Психология лидера»	2018 – 2020	Ахмеджанова Т.А., преподаватель экономики

				Сазонова А.А., педагог-психолог
	1.3.2	Привлечение студентов колледжа в научно-исследовательскую деятельность по направлениям: - экономика; - предпринимательство и право; - финансовая математика; - имиджелогия и PR/	2019-2020	руководители секций НСО, социальные педагоги
1.4	Количество участников, обладающих реальным личностным потенциалом для успешной самореализации в предпринимательской деятельности, в том числе готовности к формированию прагматических ценностей, элементов предпринимательской культуры (ед.)		Показатель ожидаемого результата	
			2018	2019
			15	33
				2020
				50
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель
	1.4.1	Проведение психолого-педагогической диагностики студентов 1-х – 2-х курсов, обучающихся по направлениям: - Повар, кондитер, - Парикмахер; - Парикмахерское искусство;	2018 – 2020	Сазонова А.А., педагог-психолог, Башкирова О.А., методист

		- Поварское и кондитерское дело; - Технология общественного питания; - Конструирование, моделирование и технология швейных изделий		
	1.4.2	Проведение психолого-педагогической диагностики студентов 3-х (4-х) курсов, обучающихся по направлениям: - Повар, кондитер, - Парикмахер; - Парикмахерское искусство; - Поварское и кондитерское дело; - Технология общественного питания; - Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	2019-2020	Сазонова А.А., педагог-психолог, Башкирова О.А., методист
Задача 2. Стимулирование познавательного интереса молодежной аудитории к предпринимательской деятельности, возможностям создания и развития собственного бизнеса				
2.1	Доля победителей и призеров конкурсов бизнес-проектов и исследовательских проектов разного уровня, в общем количестве участников от колледжа (%)	Показатель ожидаемого результата		
		2018	2019	2020
		0,4	0,5	0,5
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель

	2.1.1	Разработка конкурсных проектов в рамках деятельности секций НСО и кружка «Основы предпринимательской деятельности и управление малым бизнесом»	2018 – 2020	Ахмеджанова Т.А., преподаватель экономики руководители секций НСО, методисты
2.2	Доля студентов, участвующих очно/заочно в студенческих научно-практических конференциях разного уровня и имеющих публикации в сборниках, от общего количества обучающихся колледжа (%)	Показатель ожидаемого результата		
		2018	2019	2020
		0,7	3,08	4
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель
	2.2.1	Организация и проведение Дня науки	Февраль 2018 – 2020	Лихонина О.В., зам.директора по УМР, методисты
	2.2.2	Ежегодная научно-практическая конференция Омельченковские чтения	Февраль 2019-2020	Лихонина О.В., зам.директора по УМР, методисты
	2.2.3	Подготовка к участию студентов в Областной научно-практической конференции -НОУ	Апрель – май 2018-2021	Лихонина О.В., зам.директора по УМР, руководители секций НСО, методисты
	2.2.4	Участие студентов в Областной студенческой конференции «Перспективы	2018-2020	методисты,

		роста»		руководители секций НСО	
2.3	Доля студентов, участвующих очно в семинарах и проектах, организованных Администрацией г. Магнитогорска по развитию молодежного предпринимательства, от общего количества обучающихся колледжа (%)	Показатель ожидаемого результата			
		2018	2019	2020	
		5,8	8,3	20,8	
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель	
	2.3.1	Муниципальное мероприятие «Банк идей»	2018	Ахмеджанова Т.А., преподаватель	
	2.3.2	Круглый стол «Развитие социального предпринимательства в Челябинской области»	2019	Ахмеджанова Т.А., преподаватель	
	2.3.3	Обучающие лекции для начинающих предпринимателей «Бизнес-старт»	2019	Башмакова Л.Р., преподаватель	
2.3.4	Образовательное мероприятие для начинающих предпринимателей «Академия лидера»	2019	Башмакова Л.Р., преподаватель		
2.3.5	Обучающие он-лайн семинары для начинающих предпринимателей	2020	Токмакова О.А., преподаватель		
Задача 3. Популяризация ценностей предпринимательской культуры и технологий предпринимательства в молодежной среде					
3.1	Количество	мотивационных	встреч	с	Показатель ожидаемого результата

предпринимателями, преподавателями вузов, представителями государственной службы, организованных в рамках проекта (ед.)		2018	2019	2020
		6	10	11
№	Наименование мероприятий	Срок реализации		Исполнитель
3.1.1	«Правовые основы предпринимательства» (Зурначан А.С., к.ю.н., доцент ФГБОУ ВО МГТУ)	2018		Башкирова О.А., методист
3.1.2	«Фото-бизнес в г.Магнитогорске: проблемы и перспективы» (Агашин А.Н., директор ООО «Т-ФОТО»)	2019		Шивцова Е.А., методист
3.1.3	«Значение Закона о защите прав потребителей» (Ковалевская О.М., главный специалист-эксперт территориального отдела управления Роспотребнадзора по Челябинской области; Зяблинцев В.И., председатель Объединения защита прав потребителей г. Магнитогорска)	2019		Башкирова О.А., методист
3.1.4	«Основы лидерства» (Балынская Н.Р., д.п.н., профессор, директор Института экономики и управления ФГБОУ ВО МГТУ)	2019-2020		Лихонина О.В., зам.директора по УМР
3.1.5	«Имидж: путь к успеху» (Соловьева И.Е., к.ф.н., доцент МФ РАНХиГС)	2019-2020		Лихонина О.В., зам.директора по УМР
3.1.6	«Формула успеха» (В. Лихобаба, Президент НП «Союз предпринимателей индустрии красоты «Красивая планета», руководитель салона «Лориэн»)	2019-2020		Евсеева В.В., мастер производственного обучения
3.1.7	«Молодежное предпринимательство. Финансирование стартапов в России: возможности и ограничения» (Васильева А.Г., к.э.н., доцент, зав. кафедрой	2020		Лихонина О.В., зам.директора по УМР

		экономики и финансов ФГБОУ ВО МГТУ)		
	3.1.8	«Стеклянная сказка» как союз творчества и предпринимательства» Стеклянная сказка» как союз творчества и предпринимательства» (Рябенко Н.В., ИП «Стеклянная сказка»)	2020-2021	Лихонина О.В., зам.директора по УМР
	3.1.9	«Мой путь к ресторанному бизнесу»	2020-2021	Пушкарева Е.В., зам.директора по УПР
3.2	Количество проведенных мероприятий (семинаров) для студентов по формированию имиджа современного предпринимателя		Показатель ожидаемого результата	
			2018	2019
			2020	
			1	2
			6	
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель
	3.2.1	Мастер-класс Соловьевой И.Е. «Деловой стиль и предпринимательство»	2018	Лихонина О.В., зам.директора по УМР
	3.2.2	Семинар «Имидж как способ общения»	2018	Лихонина О.В., зам.директора по УМР, методисты
	3.2.3	Семинар «Имидж делового человека»	2019	Лихонина О.В., зам.директора по УМР, руководители секций НСО, методисты

	3.2.4	Деловая игра «Креатив-резюме»	2019	Лихонина О.В., зам.директора по УМР
	3.2.5	Семинар «Корпоративный имидж – имидж организации»	2020	Лихонина О.В., зам.директора по УМР
	3.2.6	ДООП «Имидж – путь к успеху»	2020	Лихонина О.В., зам.директора по УМР
3.3	Доля студентов, обучающихся по ДООП «Психология лидера» от общего количества участников проекта (%)	Показатель ожидаемого результата		
		2018	2019	2020
		-	1,25	3,08
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель
	3.3.1	Разработка ДООП «Психология лидера» для студентов 3-х (4-х) курсов	Сентябрь 2019	Сазонова А.А., педагог-психолог
	3.3.2	Разработка комплекса диагностических мероприятий по формированию предпринимательских компетенций у студентов группы	2019 – 2020	Сазонова А.А., педагог-психолог, Башкирова О.А., методист
	3.3.3		2019	
Задача 4. Создание условий для целенаправленного построения эффективной образовательной и профессиональной траектории для студентов, имеющих склонность к самореализации в предпринимательской деятельности				

4.1	Количество научно-исследовательских работ и проектов по бизнес-ориентированию, разработанных студентами в рамках секций НСО (ед.)		Показатель ожидаемого результата		
			2018	2019	2020
			6	7	8
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации		Исполнитель
	4.1.1	Организация работы секций НСО: - Инновационное конструирование; - Экономика; - Предпринимательство и право; - Финансовая математика; - Бизнес-проектирование	2018 -2020		Лихонина О.В., зам. директора по УМР, руководители секций НСО
		Организация работы кружка «Основы предпринимательства»	2018-2020		Лихонина О.В., зам.директора по УМР, Ахмеджанова Т.А., преподаватель
4.2	Количество ВКР по реализации бизнес-проекта, создания предприятия или работы имитационной учебной фирмы (ед.)		Показатель ожидаемого результата		
			2018	2019	2020

		2	4	6
№	Наименование мероприятий		Срок реализации	Исполнитель
4.2.1	Разработка и утверждение тем ВКР с учетом темы РИП		Сентябрь – октябрь 2018-2020	Толканюк З.А., зам.директора по УР, Пушкарева Е.В., зам. директора по УПР, председатели ЦК
4.2.2	Защита ВКР по теме РИП		Июнь 2019, 2020	Толканюк З.А., зам.директора по УР, Пушкарева Е.В., зам.директора по УПР
4.2.3	Внутриколледжный этап областного конкурса ВКР		Июнь 2019, 2020	Толканюк З.А., зам.директора по УР, Пушкарева Е.В., зам.директора по УПР, Лихонина О.В., зам.директора по УМР
4.2.4	Участие ВКР в областном конкурсе ВКР		2019, 2020	Толканюк З.А., зам.директора по УР, руководители ВКР, методисты

4.3	Доля участников проекта, ставших предпринимателями: от общего количества участников проекта (%)		Показатель ожидаемого результата	
			2018	2019
			2020	
			-	0,25
				0,5
	№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнитель
	4.3.1	Проведение мотивационных профориентационных встреч	2019-2020	Председатели ЦК
	4.3.2	Проведение анкетирования выпускников	2019 – 2020	Сазонова А.А., педагог-психолог

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ БИЗНЕСОМ»

***Разработчик:** Ахмеджанова Т.А.,
преподаватель ГБОУ ПОО МТК*

1.1. Область применения программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых в сфере предпринимательской деятельности. Освоение программы дает возможность углубить и систематизировать знания в области предпринимательской деятельности и управления малым бизнесом. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность в Российской Федерации, анализ деятельности предприятий различных видов в условиях рыночной экономики и высокой конкуренции позволяют сформировать у обучающихся умение самостоятельно оценивать экономические процессы, выдвигать и формулировать предложения, направленные на решение отдельных экономических проблем. Программа может реализовываться для обучающихся всех специальностей и профессий Колледжа на протяжении всего периода обучения.

1.2 Актуальность программы

В новых экономических условиях инновационные процессы России требуют изменения мировоззрения и менталитета россиян и, в частности, формирования у каждого понимания предпринимательства как основной характеристики личности, и как вида деятельности. Работа в условиях рыночной экономики выдвигает перед гражданами Российской Федерации, стремящимися к предпринимательской деятельности, требование высокой компетентности в осуществлении бизнеса. Новый тип мышления особенно

важно сформировать у молодого поколения, которому предстоит жить и трудиться в обновленной России.

1.3 Цели и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

Цель программы – формирование у обучающихся профессиональных и предпринимательских компетенций, умений применять полученные знания для анализа экономических процессов в стране, оценивать свои предпринимательские способности на основе комплекса знаний о принципах, организационно-правовых основах, характеристиках предпринимательства в Российской Федерации.

Задачи:

- формирование интереса к изучению основных особенностей современного развития и состояния предпринимательства;
- формирование умений принимать оптимальное решение или находить варианты решений в сложной ситуации;
- формирование гармоничной личности, способной к самообразованию, обобщению и использованию информационных ресурсов, оценке экономических преобразований в РФ;
- развитие познавательных и творческих способностей учащихся;
- развитие умений анализировать результаты научно-исследовательской деятельности и делать обоснованные выводы.

В результате освоения программы обучающиеся должны

иметь практический опыт:

- проведения организационного этапа создания фирмы, разработки пакета учредительных документов;
- составления бизнес-плана предприятия;

- использования нормативно-правовых документов в предпринимательской деятельности;

уметь:

- различать основные понятия в области предпринимательства и свободно оперировать ими;
- оценивать сущность правовых явлений в области предпринимательства;
- производить сравнительный анализ различных организационно-правовых форм предпринимательства по различным критериям;
- составлять образцы проектов правовых документов (учредительных договоров, уставов и т.д.), необходимых для регистрации предпринимательской деятельности;
- разрабатывать бизнес-план в сфере будущей предпринимательской деятельности;
- представлять бизнес-план в условиях «публичной защиты»;
- вести бухгалтерскую отчетность;
- вести дискуссии и переговоры по проблемам предпринимательской деятельности;
- взаимодействовать с людьми при разрешении проблем предпринимательской деятельности;
- планировать совместную деятельность малых групп;
- осуществлять контроль деятельности малых групп.

знать:

- типы и виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;
- порядок и регламенты государственной регистрации и лицензирования предпринимательской деятельности;

- перечень и полномочия органов, осуществляющих государственное регулирование и государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности;
- критерии выбора оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела;
- основные отличия и преимущества различных форм организации предпринимательской деятельности по профессиональному профилю;
- понятие бизнес-плана;
- виды и типы бизнес-планирования;
- типовую структуру бизнес-плана;
- последовательность действий при бизнес-планировании;
- понятие экономической рентабельности и способы ее расчета;
- правила эффективного публичного выступления;
- перечень и полномочия органов, осуществляющих защиту нарушенных прав предпринимателей;
- виды юридической ответственности за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности;
- особенности нормативного обеспечения в сфере внешнеэкономической деятельности предпринимателя;
- законодательно-правовые нормы в сфере налогообложения предпринимателей;
- правила делового общения;
- содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий;
- способы целеполагания и постановки задач в условиях совместной деятельности;

- типы и виды планирования совместной деятельности в малых группах;
- правила эффективного контроля и коррекции деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы:

Всего - 82 часа, в том числе:

теоретические занятия - 38 часов;

практические занятия - 42 часа;

итоговый контрольно-проверочный урок в форме защиты бизнес-плана – 2 часа.

1.5 Формы и режим занятий

Программа предусматривает различные формы и методы работы:

- групповые занятия, теоретическое обсуждение вопросов, практическое использование полученных знаний, работа с материалами периодической печати;
- участие в различных конкурсах, семинарах;
- работа с учебной и научной литературой;
- работа с использованием компьютерных программ;
- работа с наглядными пособиями и наглядным материалом;
- оформление творческих отчетов о проделанной работе;
- разработка и защита бизнес-проектов.

1.6 Ожидаемые результаты

Изучив данную программу, обучающиеся значительно повысят свои знания в области экономики и предпринимательской деятельности. Они активизируют свою интеллектуальную и познавательную деятельность по данной теме. Изучение данной программы и применение ее знаний помогут обучающимся разобраться в сложном механизме предпринимательской деятельности и понять ее важность и значимость в рыночной экономике.

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	практ. занятия	
1	Предпринимательство: сущность, цели, задачи	2	2	-	
2	Предпринимательская среда и условия ее функционирования	2	2	-	
3	Малое предпринимательство	4	2	2	
4	Конкуренция и предпринимательская деятельность	4	2	2	
5	Организационно-правовые формы предпринимательства	6	2	4	
6	Планирование предпринимательской деятельности	2	2	-	
7	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	2	2	-	
8	Бизнес-план организации	2	2	-	
9	Структура и содержание разделов бизнес-плана	8	2	6	
10	Технология создания предприятия	8	2	6	
11	Менеджмент в деятельности предпринимателя.	4	2	2	
12	Трудовой коллектив	4	2	2	
13	Маркетинг в деятельности предпринимателя.	6	2	4	
14	Себестоимость и цена товаров и услуг.	4	2	2	
15	Риски и страхование предпринимательской деятельности	6	2	4	
16	Финансовая деятельность предприятия	6	2	4	
17	Налоговая служба	4	2	2	
18	Источники финансирования предпринимательства	4	2	2	
19	Культура предпринимательства	2	2	-	
	Итоговый контрольно-проверочный урок	2		2	Защита бизнес-плана
	ИТОГО:	82	38	44	

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Основы предпринимательской деятельности и управления малым бизнесом»

№ учебного занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
1	Предпринимательство: сущность, цели, задачи Понятие и задачи предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательства Цели и задачи предпринимательства Основные признаки предпринимательства История становления предпринимательства в России. Место и роль предпринимательской деятельности в экономической структуре общества. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – Выявление предрасположенности к предпринимательской деятельности. – Выбор собственного дела <i>Контроль в форме тестирования, оценки правильного заполнения таблицы</i>	2
2	Предпринимательская среда и условия ее функционирования Факторы внешней среды предпринимательства Факторы внутренней среды предпринимательской деятельности Взаимосвязь внешних и внутренних факторов предпринимательства <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> - Заполнение таблицы «Основная характеристика факторов внешней и внутренней среды бизнеса» <i>Контроль в форме тестирования, проверки качества заполнения таблицы</i>	2
3	Малое предпринимательство Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства Государственная поддержка малого предпринимательства Федеральный закон РФ от 24.07. 2007 г. № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> - Заполнение таблицы «Критерии определения субъектов малого предпринимательства» <i>Контроль в форме тестирования, проверки качества заполнения таблицы</i>	2

4	Практическое занятие №1 Разработка имиджа собственного бизнеса.	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	
5	Конкуренция и предпринимательская деятельность Содержание и виды конкуренции Основные признаки свободной конкуренции Рынок несовершенной конкуренции Характерные черты основных моделей рынка Ценовая и неценовая конкуренция Система государственного антимонопольного регулирования Юридическая ответственность предпринимателя	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> - Заполнение таблицы «Характерные черты основных моделей рынка»	
	<i>Контроль в форме тестирования, проверки качества заполнения таблицы</i>	
6	Практическое занятие №2 - Анализ конкуренции на рынке предприятий г. Магнитогорска	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	
7	Организационно-правовые формы предпринимательства Виды предпринимательской деятельности. Гражданский кодекс РФ, часть 1 Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие юридические лица Ресурсы и факторы производства.	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – Сравнительная характеристика видов предпринимательской деятельности – Заполнение таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности» с использованием первой части Гражданского кодекса РФ	
	<i>Контроль в форме фронтального устного опроса, оценки правильного заполнения таблицы и сравнительной характеристики</i>	
8	Практическое занятие №3 Определение организационно-правовых форм предприятий	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	
9	Практическое занятие №4 Выбор и обоснование оптимальной организационно-правовой формы организации собственного дела	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	

10	Планирование предпринимательской деятельности Роль и сущность планирования предпринимательской деятельности Источники информации для планирования предпринимательской деятельности Классификация видов планирования Методы и принципы планирования <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации</i> - <i>Заполнение таблицы «Сравнительный анализ методов планирования»</i> <i>Контроль в форме тестирования, проверки качества заполнения таблицы</i>	2
11	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии Понятие проектной деятельности организации Место бизнес-проекта в жизненном цикле организации Формирование идеи бизнес-проекта Преимущества бизнес-планирования деятельности организации <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации</i> - <i>Составление схемы «Цикл бизнес-проекта организации»</i> <i>Контроль в форме устного опроса, проверки качества составления схемы</i>	2
12	Бизнес-план организации Понятие бизнес-плана организации Основные функции бизнес-плана Классификация основных типов бизнес-планов Схема построения процесса разработки бизнес-плана, его цели и участники <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации</i> - <i>Составление схемы «Классификация основных типов бизнес-планов»</i> <i>Контроль в форме фронтального устного опроса, проверки качества составленной схемы</i>	2
13	Структура и содержание разделов бизнес-плана Методика составления отдельных разделов бизнес-плана Требования к бизнес-плану Резюме Сведения о предприятии, отрасли, продукции (услуги) Маркетинговый план Производственный план Организационный план Финансовый план Анализ рисков	2

	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации</i> - Составление алгоритма «Этапы создания и продвижения нового товара (услуги)» - Анализ рынка продавцов и покупателей определенного товара (услуги)	
	<i>Контроль в форме фронтального письменного опроса, проверки правильности составления алгоритма</i>	
14	Практическое занятие №5 Составление общей характеристики предприятия, отрасли, продукции (услуг)	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	
15	Практическое занятие № 6 Отбор перспективной бизнес - идеи. Обоснование конкурентных преимуществ бизнес-идеи.	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	
16	Практическое занятие №7 Дидактическая игра «Бизнес-идея».	2
	<i>Контроль в форме оценки результатов игры</i>	
17	Технология создания предприятия Правовые основы государственного регулирования и контроля над предпринимательской деятельностью Лицензирование предпринимательской деятельности Порядок государственной регистрации индивидуального предпринимателя, юридических лиц Порядок реорганизации и ликвидации предпринимательской организации Договорные отношения предпринимателей Основные документы предпринимательской деятельности: Устав и учредительный договор.	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – Составление перечня документов для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки правильного составления перечня документов</i>	
18	Практическое занятие №8 Анализ источников права, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	
19	Практическое занятие №9 Заполнение учредительных документов необходимых для регистрации предпринимательской деятельности.	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	

20	Практическое занятие №10 Дидактическая игра «Я – предприниматель».	2
	<i>Контроль в форме оценки результатов игры</i>	
21	Менеджмент в деятельности предпринимателя. Понятие менеджмента в предпринимательстве Функции современного менеджмента в предпринимательстве. Содержание управленческой деятельности Организационная структура управления. Стили управления Внутренняя и внешняя среда предприятия.	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации: – Заполнение таблицы «Внутренняя и внешняя среда предприятия»</i>	
	<i>Контроль в форме тестирования, оценки правильного выполнения самостоятельной работы</i>	
22	Практическое занятие №11 Деловая игра «Совещание у директора».	2
	<i>Контроль в форме оценки результатов игры</i>	
23	Трудовой коллектив. Понятие, виды, цели, структура, этапы развития трудового коллектива Трудовой коллектив и его особенности Факторы, способствующие повышению или понижению сплоченности трудового коллектива Отношения предпринимателя с наёмными работниками. Социальная структура трудового коллектива Формирование кадрового потенциала. Приём и увольнение с работы. Производительность и система оплаты труда.	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации: – Составления алгоритма действий по приему и увольнению работников – Анализ критериев системы оплаты труда</i>	
	<i>Контроль в форме оценки правильного выполнения анализа и составления алгоритма действий</i>	
24	Практическое занятие №12 Ролевая игра «Мы одна команда».	2
	<i>Контроль в форме оценки результатов игры</i>	
25	Маркетинг в деятельности предпринимателя. Роль и задачи маркетинга в современном бизнесе.	2

	Функции маркетинга в сфере бизнеса Основные направления маркетинговых исследований Этапы маркетинговых исследований Поиск рынка сбыта и услуг. Виды маркетинговой деятельности. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – Заполнение таблицы «Виды маркетинговой деятельности» – Определение эффективных методов поиска рынка сбыта и услуг <i>Контроль в форме проверки тезисов ответа и составленной таблицы</i>	
26	Практическое занятие №13 Разработка плана маркетинга и производства <i>Контроль в форме оценивания выполнения практического задания</i>	2
27	Практическое занятие №14 Дидактическая игра «Ребрендинг». <i>Контроль в форме оценки результатов игры</i>	2
28	Себестоимость и цена товаров и услуг. Понятие о себестоимости товаров и услуг. Прямые и косвенные затраты на производство товаров и услуг. Ценообразование в бизнесе. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – Выявление причинно-следственной связи ценообразования в бизнесе - Расчёт себестоимости продукции <i>Контроль в форме проверки плана ответа и заполненной таблицы</i>	2
29	Практическое занятие №15 Деловая игра «Тендер на продукцию для предприятия (по отраслям)». <i>Контроль в форме оценки результатов игры</i>	2
30	Риски и страхование в предпринимательской деятельности. Определение понятий «риск» и «страхование» Основные виды рисков. Функции рисков Классификация рисков Основные виды страхования.	2

	Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации: – Заполнение таблицы «Классификация рисков»	
	Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки правильного заполнения таблицы	
31	Практическое занятие №16 Оценка рисков предпринимательской деятельности и составление резюме	2
	Контроль в форме оценивания выполнения практического задания	
32	Практическое занятие №17 Деловая игра «Антикризисное управление организацией».	2
	Контроль в форме оценки результатов игры	
33	Финансовая деятельность предприятия. Финансовая отчетность Основы бухучёта и его смысл. Бухгалтерский баланс предприятия Прибыль как источник расширения производства, оплаты труда и риска предпринимателя. Экономическая рентабельность	2
	Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации: – Анализ бухгалтерского баланса салона красоты	
	Контроль в форме проверки тезисов ответа и составленной таблицы	
34	Практическое занятие №18 Разработка организационного и финансового планов предприятия	2
	Контроль в форме оценки выполнения практического задания	
35	Практическое занятие №19 Дидактическая игра «Бюджет организации»	2
	Контроль в форме оценки результатов игры	
36	Налоговая служба. Налоговый кодекс РФ Виды налогов. Общие режимы налогообложения Специальные налоговые режимы	2
	Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации: – Заполнение таблицы «Виды налогов, уплачиваемых предпринимателем» - Составление характеристики специальных налоговых режимов	
	Контроль в форме фронтального устного опроса, оценки правильного заполнения таблицы	

37	Практическое занятие №20 Определение взаимосвязи малого бизнеса и деятельности Центрального Банка РФ <i>Контроль в форме оценки правильного выполнения практических заданий</i>	2
38	Источники финансирования предпринимательства. Виды источников финансирования Стартовый капитал. Источники финансирования. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – Поиск источников финансирования предпринимательской деятельности - Определение размеров уставного капитала, который необходим для ее осуществления предпринимательской деятельности <i>Контроль в форме проверки плана ответа и заполненной таблицы</i>	2
39	Практическое занятие №21 Распределение дохода, выручки и прибыли предприятия <i>Контроль в форме оценки правильного выполнения практических заданий</i>	2
40	Культура предпринимательства Правила делового общения Содержание и технологии деятельности по ведению переговоров и дискуссий. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> - Проведение переговоров в модельных условиях <i>Контроль в форме фронтального устного опроса, оценки правильного выполнения самостоятельной работы</i>	2
41	Итоговый контрольно-проверочный урок в форме защиты бизнес-плана	2
	Всего	82

4 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Нормативный блок

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.11.2013 N 30468)
- Рабочая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
- Паспорт кабинета
- Инструкции по охране труда

4.2 Теоретический блок

- Планы теоретических занятий.
- Презентации:
 1. «Предпринимательская среда»;
 2. «Организационно-правовые формы предприятий»;
 3. «Структура бизнес-плана»;
 4. «Анализ рынка и конкурентов»;
 5. «План маркетинга»;
 6. «Производственная программа предприятия»;
 7. «Организационная структура предприятия».

4.3 Практический блок

- Планы практических занятий с указаниями по их выполнению.
- Методические рекомендации по разработке разделов бизнес-плана.

- Тренинг «Профиль предпринимателя».
- Разработанные электронные учебные материалы.

4.4 Блок контроля

- Перечень контролирующих учебных заданий.
- Перечень теоретических вопросов и практических заданий для проведения контрольно-проверочных занятий.

5 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Круглова, Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): Учебник / Н.Ю. Круглова. - М.: КноРус, 2018. - 77 с.
2. Кондраков, Н.П. Основы малого и среднего предпринимательства: Практическое пособие / Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков. - М.: Инфра-М, 2017. - 192 с.
3. Рубин, Ю.Б. Основы предпринимательства: Учебник / Ю.Б. Рубин. - М.: МФПУ Синергия, 2016. - 464 с.
4. Дубровин, И.А. Экономика труда: Учебник / И.А. Дубровин, А.С. Каменский. - М.: Дашков и К, 2013. - 232 с.
5. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: Учебник для учащихся учреждений нач. проф. образования / Л.Н. Череданова. - М.: ИЦ Академия, 2013. - 224 с.
6. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. Образования / В.В. Румынина. - 10-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 224 с.

Дополнительные источники:

1. Макаров, С.И. Основы предпринимательства / С.И. Макаров, М.В. Мищенко. - М.: КноРус, 2013. - 224 с.
2. Вукович Г.Г., Гелета И.В. Рынок труда. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. - 240 с.

3. Алексеева, С.С. Гражданское право: учебник / Под ред. С.С.Алексеева. - 4-е изд.- М: Проспект, 2015.
4. Гуськов С.В Налоги в экономике предприятий: Учебное пособие. - М.: Издательский дом «Дашков и К», 2014. – 320с.

Интернет-ресурсы:

1. www.businesspravo.ru - Портал правовой поддержки предпринимательской деятельности.
2. www.opora.ru - Объединение предпринимательских организаций России
3. www.binec.ru - Информационная сеть малого бизнеса.
4. www.businessvoc.ru - Бизнес-словарь.
5. www.rcsme.ru - Ресурсный центр малого предпринимательства.
6. www.rasme.ru - Российская ассоциация малого и среднего бизнеса.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

«ПСИХОЛОГИЯ ЛИДЕРА»

Разработчик: Сазонова А. А., педагог-психолог

1.1. Область применения программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых в сфере психологической подготовки к предпринимательской деятельности. Освоение программы дает возможность углубить и систематизировать знания в области психологии общения и управления. Изучение своих личностных особенностей, методов убеждения и манипулирования, методов саморегуляции психического состояния, основ ораторского искусства и самопрезентации помогают сформировать у обучающихся умение работать в команде, принимать самостоятельные решения, умение решать конфликтные ситуации, владеть своим эмоциональным состоянием. Программа может реализовываться для обучающихся всех специальностей и профессий Колледжа на протяжении всего периода обучения.

1.2. Актуальность программы

Малый бизнес в современной России привлекает все больше молодых людей в свои ряды. Но, к сожалению, далеко не все из них становятся действительно успешными предпринимателями. И проблема, по нашему мнению, не только в финансовых проблемах или в кризисных моментах экономики, но и в отсутствии умения общаться с людьми и управлять ими, в неумении эффективно разрешать конфликты и продуктивно выходить из стрессовых ситуаций, в неумении ставить цели и планировать свое время. Данная программа направлена на выявление и развитие качеств, которые необходимы предпринимателям.

Для того чтобы определиться с необходимостью для студентов развития предпринимательских компетенций было разработано и проведено анкетирование (Приложение 1).

По результатам проведенного исследования было выявлено, что более 60% студентов планируют в ближайшее время заняться предпринимательской деятельностью, а некоторые из них уже попробовали свои силы на данном поприще либо продолжают свое дело в свободное от учебы время. В основном студенты были заняты в сфере продаж и сфере оказания услуг населению. Было принято решение о создании программы по развитию предпринимательских компетенций. В рамках данной программы осуществляется работа психологического кружка «Психология лидера».

1.3. Цели и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

Цель программы: выявление и развитие у студентов личностных качеств, присущих успешному предпринимателю.

Задачи:

1. формирование умения сотрудничать и работать в команде;
2. повышение уверенности в себе;
3. формирование адекватной самооценки;
4. повышение ответственности подростков за собственные поступки;
5. развитие способности к самоанализу и контролю поведения;
6. формирование позитивных жизненных целей и повышение мотивации и способности к их достижению;
7. формирование умения конструктивно разрешать конфликтные ситуации;
8. развитие лидерских качеств;
9. раскрытие творческого потенциала подростков.

Основу программы составляет содержание, скорректированное с требованиями федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования в части формирования **общих компетенций**, включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате реализации рабочей программы студенты должны **знать:**

- личностные качества, присущие успешному предпринимателю;
- способы выхода из конфликтной ситуации;
- методы саморегуляции психического состояния;
- способы повышения уверенности в себе;
- язык жестов.

Студенты должны **уметь:**

- работать в команде, сотрудничать с другими людьми;
- организовывать людей для решения конкретной задачи;
- презентовать себя и свою работу;
- публично выступать;
- вести дискуссию по различным проблемам, объективно реагировать на критику и обоснованно доказывать свое мнение.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы:

Программа состоит из 36 занятий. Занятия проводятся 2 раза в неделю, длительность занятия 1 час 20 минут.

1.5 Формы и режим занятий

Программа предусматривает следующие основные средства обучения: тренинговые занятия, деловые игры, проектная деятельность, дискуссии, круглые столы.

Занятия должны проходить в комнате, имеющей достаточную площадь для проведения динамических упражнений и оборудованной классной доской или планшетом.

.6 Ожидаемые результаты

Изучив данную программу, обучающиеся значительно повысят свои знания в области психологии общения и управления. Они активизируют свою интеллектуальную и познавательную деятельность по данной теме. Изучение данной программы и применение ее знаний помогут обучающимся разобраться в сложном механизме межличностных коммуникаций и понять важность и значимость умения взаимодействовать с другими людьми в деятельности успешного предпринимателя.

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	практ. занятия	
1	Вводная психологическая диагностика	2		2	
2	«Знакомство»	2		2	
3	«Сплочение коллектива»	2		2	
4	«Командообразование»	2		2	
5	«Развитие невербальных навыков»	2		2	
6	«Развитие вербального общения»	2		2	
7	«Умение слушать»	2		2	
8	«Умение установить контакт»	2		2	
9	«Умение убеждать»	2		2	
10	«Умение говорить «нет»	2		2	
11	«Конфликты»	2		2	
12	«Стратегии выхода из конфликтных ситуаций»	2		2	
13	«Принятие себя»	2		2	
14	«Уверенность в себе»	2		2	
15	«Публичное выступление»	2		2	
16	«Приемы ораторского искусства»	2		2	
17	«Публичная речь»	2		2	
18	«Харизма лидера в бизнесе»	2		2	
19	«Самопрезентация»	2		2	
20	«Башня»	2		2	
21	«Креативность»	2		2	
22	«Тайм-менеджмент»	2		2	
23	«Целеполагание»	2		2	
24	«Мои ресурсы»	2		2	
25	«Принятие решений»	2		2	
26	«Лидерство»	2		2	
27	«Мы строим мост»	2		2	
28	«Эффективность продаж»	2		2	
29	Разработка личного проекта	6		6	
30	Реализация проекта	4		4	<i>Защита проекта</i>
31	«Чемодан»	2		2	
32	Итоговая психологическая диагностика	2		2	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

«Психология лидера»

№ учебного занятия	Содержание учебного материала, самостоятельных работ студентов, виды и формы контроля	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций (ОК)
1	Вводная психологическая диагностика Определение уровня личностных качеств, присущих успешному предпринимателю	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 10, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки результатов диагностики</i>		
2	Тренинговое занятие №1 «Знакомство»	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
3	Тренинговое занятие №2 «Сплочение коллектива»	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
4	Тренинговое занятие №3 «Командообразование»	2	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
5	Тренинговое занятие №4 «Развитие невербальных навыков»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: - Отработать навыки невербального общения</i>	2	
6	Тренинговое занятие №5 «Развитие вербального общения»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: - Отработать навыки произнесения комплиментов.</i>	2	
7	Тренинговое занятие №6 «Умение слушать»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
8	Тренинговое занятие №7 «Умение установить контакт»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
9	Тренинговое занятие №8 «Умение убеждать»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		

10	Тренинговое занятие №9 «Умение говорить «нет»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
11	Тренинговое занятие №10 «Конфликты»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
12	Тренинговое занятие №11 «Стратегии выхода из конфликтных ситуаций»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
13	Тренинговое занятие №12 «Принятие себя»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
14	Тренинговое занятие №13 «Уверенность в себе»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
15	Деловая игра №1 «Публичное выступление»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: - Отработать приемы снятия напряжения	2	
16	Деловая игра №2 «Приемы ораторского искусства»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
17	Деловая игра №3 «Публичная речь»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
18	Круглый стол №1 «Харизма лидера в бизнесе»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: - Отработать ораторские приемы	2	
19	Деловая игра №4 «Самопрезентация»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы		
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся: - Отработать приемы самопрезентации	2	

20	Тренинговое занятие №14 «Башня»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
21	Тренинговое занятие №15 «Креативность»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
22	Деловая игра №5 «Тайм-менеджмент»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
23	Тренинговое занятие №16 «Целеполагание»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
24	Тренинговое занятие №17 «Мои ресурсы»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
25	Тренинговое занятие №18 «Принятие решений»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
26	Тренинговое занятие №19 «Лидерство»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
27	Деловая игра №6 «Мы строим мост»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
28	Тренинговое занятие №20 «Эффективность продаж»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
29	Практическое занятие № 1 Разработка личностного проекта. Создание концепции, составление плана работы, определение ключевых моментов..	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
30	Практическое занятие № 2 Разработка личностного проекта Распределение обязанностей, подготовка необходимых реквизитов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		

31	Практическое занятие № 3 Разработка личностного проекта <i>Репетиции, подготовка презентаций.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
32	Практическое занятие № 4 Разработка личностного проекта <i>Создание видеоролика.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
33	Практическое занятие № 5 Реализация проекта	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
34	Практическое занятие № 6 Реализация проекта	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практической работы</i>		
35	Тренинговое занятие № 21 «Чемодан»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки правильности выполнения практического занятия</i>		
36	Итоговая психологическая диагностика Определение уровня личностных качеств, присущих успешному предпринимателю	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 10, ОК 11
	<i>Контроль в форме оценки результатов диагностики</i>		
	Итого	72/12	

4. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Нормативный блок

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.11.2013 N 30468)
- Рабочая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
- Паспорт кабинета
- Инструкции по охране труда

4.2 Теоретический блок

- Планы теоретических занятий.
- Презентации к учебным занятиям

4.5 Практический блок

- Планы практических занятий с указаниями по их выполнению.
- Методические рекомендации по разработке проекта.
- Планы тренинговых занятий.

4.6 Блок контроля

- Перечень контролирующих учебных заданий по дисциплине.
- Перечни индивидуальных творческих заданий.
- Эталоны ответов.

5. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Белашева И.П., Мужичкая Т.В. Как стать лидером на работе и всем нравиться, Редакция Кладезь.- 2018.- 256с.
2. Стаут С. Управленческий тренинг, Изд-во Питер.- 2017. – 256с.
3. Старшенбаум Г.В. Психолог-практик. Тренинг профессионального мастерства.- Изд-во АСТ,2017.- 480с.
4. Телегина И.О. Большая психологическая игра или Игра не в тренинге.- Изд-во Питер, 2014.- Цифровая книга.

Дополнительная литература:

1. Дугласс М. Игры, в которые мы играем. Тренинг по системе Эрика Берна. 40 упражнений, чтобы понимать людей, воздействовать на них, освободиться от негативного сценария.- Изд-во Астрель, 2012.- 256с.
2. Исхакова М.Г. Тимбилдинг: раскрытие ресурсов организации и личности. – СПб.: Речь, 2010.- 256с.
3. Леванова Е.А., Плешаков В.А., Соболева А.Н., Голышев Г.С. Игра в тренинге. Личный помощник тренера.- Изд-во Питер, 2011.- 368с.
4. Ли Д. Практика группового тренинга, Изд-во Питер.- 2009.- 224с.
5. Макарычева Г.И. Тренинг для подростков: профилактика асоциального поведения. – СПб.: Речь, 2008. – 192с.
6. Петрушин С.В. Большая контактная группа. – СПб.: Речь, 2010.- 256с.
7. Психокоррекционная работа со старшеклассниками: тренинги / авт.-сост. О.Н. Рудякова. – Волгоград: Учитель, 2008. – 99с
8. Сидоренко Е.В. Тренинг влияния и противостояния влиянию, Изд-во Речь.- 2010.- 256с.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «ИМИДЖ – ПУТЬ К УСПЕХУ»

Разработчик: Лихонина О.В.,

кандидат культурологии,

зам.директора по УМР ГБОУ ПОО МТК

1.1. Область применения программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых в сфере предпринимательской деятельности и делового общения. Освоение программы дает возможность углубить и систематизировать знания в области предпринимательской деятельности и деловой культуры.

ДООП «Имидж – путь к успеху» играет важную мировоззренческую и методологическую роль в системе подготовки специалиста в области экономики, управления, менеджмента, любой профессии, связанной с деловой коммуникацией и имиджем. Современный успешный и эффективный специалист, работающий в непосредственном контакте с людьми, должен владеть основами деловой этики, приемами делового общения, иметь представления о современной культуре управления. Каждый современный и успешный руководитель понимает, что этика для бизнеса – это не только вежливый тон обращения, но это и эффективный инструмент управления, развития и поддержания организации. Этика деловых отношений и формирование собственного имиджа и имиджа компании выступают как инструмент принятия решений, коррекции бизнес-процессов, мощным рычагом в управлении человеческими ресурсами, стратегией построения отношений с партнерами, клиентами и т.п. Это позволяет обеспечить высококонкурентную позицию организации, адаптироваться в деловом мире.

Программа может реализовываться для обучающихся всех специальностей и профессий колледжа на протяжении всего периода обучения.

1.2 Актуальность программы

В современном культурном пространстве России наиболее актуальной становится проблема информатизации и правовой грамотности населения. Это в большей части касается и формирования общественного мнения в области бизнеса.

Роль образования на современном этапе развития страны определяется задачами перехода России к демократическому обществу, к правовому государству, рыночной экономике, задачами преодоления опасности накапливающегося отставания России от мировых тенденций экономического и общественного развития. В этой связи представляется важным образование и воспитание подрастающего поколения в русле запросов и требований современной культуры в ее различных сферах –экономике, управления, деловой коммуникации и т.д.

1.3 Цели и задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

Цели программы:

- формирование у студентов навыков применения норм нравственности в деловой среде;
- формирование культуры поведения в условиях делового общения, для обеспечения эффективности деловых коммуникаций;
- формирование представлений о культуре управления (структуре, стилях, методах).

Задачи:

- обретение представления о современной концепции деловой и профессиональной этики;
- изучение нравственных принципов делового человека;
- усвоение основных понятий и категорий деловой этики;

- формирование представления об оптимальной модели принятия этического решения в деловой сфере;
- изучение специфики применения норм этики и делового этикета;
- формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения практических ситуаций;
- формирование адекватного и эффективного собственного делового имиджа.

В результате освоения программы обучающиеся должны

иметь практический опыт:

- оценки своих поступков и поступков окружающих, с точки зрения норм этики и морали;
- поведения в коллективе и общения в соответствии с нормами этикета.
- анализа социально значимых проблем и процессов с точки зрения этических ценностей и норм;
- результативных и эффективных коммуникаций.
- соблюдать принципы этики;
- действовать в соответствии с деловой культурой поведения;
- проявить готовность к работе в коллективе.

уметь:

- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения;
- применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях;
- уметь использовать теоретические знания в практической деятельности (правильно вести в различных сферах общения, иметь адекватный деловой имидж, и т.д.);
- уметь вступать в процесс общения, проводить его и грамотно завершать.

знать:

- основные понятия культуры управления;
- основные этические понятия и категории;
- содержание и особенности деловой и профессиональной этики;
- возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в деловом общении;
- понятие этикета, его роль в деловой сфере;
- особенности делового этикета, его основные формы и функции;
- знать формальные и неформальные правила делового взаимодействия
- основные компоненты имиджа делового человека.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы:

Всего - 72 часа, в том числе:

теоретические занятия – 34 часа;

практические занятия - 44 часов;

итоговый контрольно-проверочный урок в форме защиты имидж-проекта «Креатив-резюме» – 2 часа.

1.5 Формы и режим занятий – групповые, индивидуальные, коллективные:

- беседа;
- круглый стол;
- диспут;
- тестирование;
- тренинги;
- коллективное творческое дело;
- ролевая игра
- деловые игры;
- фокус-группа;

– конкурс.

В процессе обучения предусмотрены такие **формы контроля** знаний студентов как письменные контрольные работы по отдельным темам и дискуссии по их содержанию, письменные – творческие задания. Предполагается индивидуальная работа и работа по группам в процессе освоения имиджевых методик: имиджевая проективная методика, методика имиджевой трансформации, методика личностной идентичности, имиджевая архетипическая методика, креатив-резюме.

По окончании курса студенты представляют свои творческие работы в имидж-проекте «Мой креативный имидж», в котором должны представить индивидуальный имидж в проекции делового человека в различных профессиональных сферах, с точки зрения профессиональной этики, делового этикета и делового имиджа; также предполагается участие в конференциях различного уровня.

Большое внимание при построении дисциплины уделяется визуальным источникам, лекции и беседы проводятся с использованием презентаций.

1.6 Ожидаемые результаты

Изучив данную программу, обучающиеся значительно повысят свои знания в области деловой культуры, делового общения и формирования имиджа. Они активизируют свою интеллектуальную и познавательную деятельность по данной теме. Изучение данной программы и применение ее знаний помогут обучающимся разобраться в сложном механизме предпринимательской культуры и бизнес-общения, понять важность коммуникации и формирования собственного образа в общественном сознании.

2 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	практ. занятия	
1	Деловая культура и профессиональная культура: понятие и происхождение	2	2	-	
2	Раздел 1. Этика и культура делового общения	8	4	4	
	Этика и мораль. Сущность, структура и функции морали	2	2	-	
	Основные категории этики	2	-	2	
	Профессиональная этика и её основные разновидности	2	-	2	
	Деловой этикет. Общие нормы и принципы	2	2	-	
3	Раздел 2. Имидж делового человека	30	14	18	
	Имидж в деловом общении	8	2	6	
	Основные компоненты имиджа	2	2	-	
	Имидж делового человека: Имидж мужчины	8	4	4	
	Имидж делового человека: Имидж женщины	8	4	4	
	Имидж и стиль руководства	6	2	4	
4	Раздел 3. Культура управления: понятие и содержание	12	6	6	
	Культура управления как социально-экономический феномен	2	2	-	
	Основные элементы профессиональной культуры управления	4	2	2	
	Нормы и принципы служебной этики: должное и сущее	4	2	-	
	Руководитель и подчиненные: этикет взаимоотношений	2	-	2	
	Этикет деловых бесед, переговоров, встреч	2	-	2	
5	Раздел 4. Самопрезентация личностных и деловых качеств	18	6	12	
	Вербальный компонент имиджа. Имидж как способ общения	6	2	4	
	Риторика: обретение собственного речевого стиля	6	2	4	
	«Власть дающего»: тренинг-игра	2	-	2	
	Этика профессионала: профессионалом не только быть, но и выглядеть	4	2	2	
Итоговый контрольно-проверочный урок		2		2	Защита имидж-проекта
ИТОГО:		72	32	40	

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

«Имидж – путь к успеху»

№ учебного занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
1	Деловая культура и профессиональная культура: понятие и происхождение Деловое общение в современной культуре. Цели и задачи деловой культуры. Цели и задачи профессиональной культуры Основные признаки деловой культуры История становления деловой культуры в России. Место и роль делового общения и предпринимательской культуры в современном обществе. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – заполнение таблицы сходство и различия деловой и профессиональной культуры; – коучинг «Знакомство» <i>Контроль в форме оценки правильного заполнения таблицы</i>	2
	Раздел 1. Этика и культура делового общения	8
2	Этика и мораль. Сущность, структура и функции морали Этика как наука. История становления этики Прикладная этика конца XX – начала XIX веков. Нравственная типология личности. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> - заполнение хронологической таблицы «История становления этических учений» <i>Контроль в форме тестирования, проверки качества заполнения таблицы</i>	2
3	Практическое занятие № 1 Основные категории этики Семинар – обсуждение. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> - ведение мини-конспекта по ходу семинара <i>Контроль в форме тестирования, проверки качества заполнения таблицы</i>	2

4	Практическое занятие № 2 Профессиональная этика и её основные разновидности Сравнительный анализ профессиональной этики различных сфер деятельности (сфера услуг и предпринимательство)	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	
5	Деловой этикет. Общие нормы и принципы Суть понятия «деловой этикет». Отличительные особенности «делового этикета» от «профессионального». Общепринятые принципы делового этикета. Дресс-код	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> - Заполнение таблицы «Правила представлений и приветствий»	
	<i>Контроль в форме тестирования, проверки качества заполнения таблицы</i>	
Раздел 2. Имидж делового человека		30
6	Имидж в деловом общении Имидж как идеальный образ развития. Классификация имиджа. Формальный аспект имиджа делового человека (внешний вид, уверенность в себе, одежда, макияж). Роль голоса в создании имиджа делового человека. Положительные качества, составляющие содержание имиджа делового человека.	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> - Заполнение таблицы «Классификация имиджа»	
	<i>Контроль в форме тестирования, проверки качества заполнения таблицы</i>	
7	Практическое занятие № 3 Имидж, реклама, PR и массовая культура Роль имиджа делового человека в формировании общественного мнения	2
	<i>Контроль в форме фронтального устного опроса</i>	
8	Практическое занятие № 4 Составляющие имиджа: маска и имидж, красота и имидж, имидж и мода	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	
9	Практическое занятие № 5 Тренинг-игра «Имиджевая трансформация»	2
	<i>Контроль в форме оценки выполнения практического задания</i>	

10	Основные компоненты имиджа Имидж, роль, миссия. Критерии удачного имиджа. Функции имиджа <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации</i> - сочинение-рассуждение «Имидж и мой мир» <i>Контроль оценки за сочинение</i>	2
11-14	Имидж делового человека. Имидж мужчины Одежда и манеры делового мужчины. Этика общения и ведения переговоров. Внутрикорпоративный имидж. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации</i> -Составление гардероб делового мужчины «Текстильный коллаж» <i>Контроль в форме устного опроса, проверки качества составления схемы</i>	4/4
15 - 18	Имидж делового человека. Имидж женщины История становления имиджа современной деловой женщины. Дресс-код. Особенности макияжа и ношение аксессуаров в гардеробе деловой женщины Этика общения и ведения переговоров. Внутрикорпоративный имидж. <i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации</i> -Составление гардероб деловой женщины «Текстильный коллаж» <i>Контроль в форме анализа индивидуальных самостоятельно подобранный имиджей современных бизне-вумен</i>	4/4
19-21	Имидж и стиль руководства Типы и виды внутрикорпоративного общения. Классификация стилей руководства. Мотивация персонала. Лидерство в менеджменте. Философия и миссия компании / организации Концепции профессионализма (акмеологическая (Э.Ф. Зеера); соотношение между некомпетентностью и компетентностью (А. Питера); эмпирическая). Имидж и тип руководителя. Формирование индивидуального стиля и репутации. Деловая этика и репутация руководителя.	2/4

	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации</i> - составление алгоритма «Стили руководства и имидж руководителя» (плюсы и минусы); - составление мини-конспекта «Концепции профессионализма»; - презентация проектов «Имидж и тип руководителя» (на примере киногероев бизнес-леди и бизнесменов); - деловая игра «Корпоративный имидж. Имидж организации»	
	Контроль в форме фронтального письменного опроса	
Раздел 3. Культура управления: понятие и содержание		12
22	Культура управления как социально-экономический феномен Свойства и характерные черты культуры управления: социальность, традиционность, изменчивость, познаваемость, многообразие методов, воздействие на работников организаций. Основные категории культуры управления. Внутренняя и внешняя стороны культуры управления. Структура культуры управления. Многофункциональное назначение культуры управления. Субкультурные образования культуры управления Причины и необходимость контркультурного размежевания в условиях развития современных отечественных организаций.	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – сочинение-рассуждение «Люди работают не только ради денег, и если вы пытаетесь мотивировать людей, деньги не самый эффективный инструмент» (Акио Морита).	
	Контроль в форме оценки за сочинение-рассуждение	
23	Основные элементы профессиональной культуры управления Предпринимательская культура: понятие, классификация. Культура предпринимателя: понятие. Сравнительный анализ.	2/2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – составление таблицы «Сходство и различие предпринимательской культуры и культуры предпринимателя»	
	Контроль в форме тестирования, оценки правильного выполнения самостоятельной работы	
24	Нормы и принципы служебной этики: должное и сущее Кодекс этики предпринимателя. Внедрение профессионально-этических правил поведения в работу организации.	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – Заполнение таблицы «Внутренняя и внешняя среда предприятия»	
	Контроль в форме оценки правильного выполнения анализа и составления алгоритма действий	

25	Практическое занятие №13 Ролевая игра «Руководитель и подчиненные: этикет взаимоотношений».	2
	<i>Контроль в форме оценки результатов игры</i>	
26	Практическое занятие №14 Коучинг «Этикет деловых бесед, переговоров, встреч»	2
	<i>Контроль в форме оценки результатов игры</i>	
Раздел 4. Самопрезентация личностных и деловых качеств		18
27-29	Вербальный компонент имиджа. Имидж как способ общения. Модели поведения и их роль в общении между людьми. Критерии выбора модели поведения. Социумы общения: официальное общение (служебное, предпринимательское, дипломатическое), неофициальное (семейное, товарищеское, бытовое). Психологическое воздействие имиджа в различных сферах общения.	2/4
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – моделирование ситуаций, – создать образ идеального руководителя, используя только вербальные компоненты имиджа (мимику, жестикуляцию, тембр голоса, интонацию)	
	<i>Контроль в форме участия в тренингах, ответов на вопросы</i>	
30-32	Риторика: обретение собственного речевого стиля Риторика и ораторское искусство: понятие, отличия Индивидуальный речевой стиль: сущность понятия. «Холодный» звонок: определение, типы. Правила составления алгоритма скрипта холодных звонков. Тренинг-игры: «Совещание», «Прием сотрудников по личным вопросам», «Культура телефонных разговоров»	2/4
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – составление скриптов холодных звонков.	
	<i>Контроль в форме тестирования</i>	
33	Практическое занятие №19 Тренинг-игра «Власть дающего»	2
	<i>Контроль в форме оценивания выполнения практического задания</i>	
34-35	Этика профессионала: профессионалом не только быть, но и выглядеть Методика «Креатив-резюме» . Деловая игра «Имидж как способ саморекламы»	2/2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся по поиску и применению учебной информации:</i> – составление интервью (не более 10 вопросов к деловому собеседованию); – составить собственное резюме.	

	<i>Контроль по результатам составления резюме резюме</i>	
36	Итоговый контрольно-проверочный урок в форме защиты имидж-проекта	2
Всего		72

4 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Нормативный блок

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.11.2013 N 30468)
- Рабочая дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
- Паспорт кабинета
- Инструкции по охране труда

4.2 Теоретический блок

- Планы теоретических занятий.
- Презентации:
 8. «Деловой этикет. Общие нормы и принципы»;
 9. «Имидж в деловом общении»;
 10. «Имидж делового человека. Имидж мужчины»;
 11. «Имидж делового человека. Имидж женщины»;
 12. «Культура управления как социально-экономический феномен»;
 13. «Профессиональная этика и её основные разновидности»;
 14. «Деловая культура и профессиональная культура: понятие и происхождение».

4.7 Практический блок

- Планы практических занятий с указаниями по их выполнению.

- Методические рекомендации по разработке резюме.
- Тренинг-игра «Власть дающего»
- Разработанные электронные учебные материалы.

4.8 Блок контроля

- Перечень контролирующих учебных заданий.
- Перечень теоретических вопросов и практических заданий для проведения контрольно-проверочных занятий.

5 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

7. Браун Л. Имидж. Путь к успеху. – СПб, 2017. – 157 с.
8. Венедиктова В.И. Деловая репутация: Личность, культура, этика, имидж делового человека. – М.: Институт новой экономики, 2017.
9. Вечер Л.С. Секреты делового общения. – Минск. : Лань, 2018. – 209 с.
10. Соловьева И.Е. Имидж как фактор успеха: практическое руководство по формированию имиджа. – Магнитогорск: МГТУ, 2018. – 238с.
11. Рубин, Ю.Б. Основы предпринимательства: Учебник / Ю.Б. Рубин. - М.: МФПУ Синергия, 2016. - 464 с.
12. Чисхольд П. Уверенность в себе: путь к деловому успеху. – М.: Культура и спорт, ЮНИТИ, 2017.

Дополнительные источники:

5. Кузин Ф.Аю Имидж бизнесмена. М.: Ось, 2016.
6. Джеймс Дж. Эффективный самомаркетинг. Искусство создания положительного образа. – М., 2017.
7. Ривз Р. Реализм в рекламе. – М., 2015.
8. Почепцов Г.Г. Профессия имиджмейкер. – СПб., 2018.

Интернет-ресурсы:

7. <https://www.business.ru/> - Интернет-журнал «Бизнес.ру».
8. <https://sales-generator.ru/> - сайт «Генератор продаж».

9. www.Grandars.ru – Энциклопедия экономиста.
10. www.businessvoc.ru - Бизнес-словарь.
11. www.rcsme.ru - Ресурсный центр малого предпринимательства.
12. www.rasme.ru - Российская ассоциация малого и среднего бизнеса.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

«Экономика и право»

Разработчики: Баширова О.А., методист,

Безверхая В.В., к.п.н., преподаватель

Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – ДООП) «Экономика и право» предназначена для проведения занятий научного студенческого общества (далее – НСО) в секции «Экономика и право».

Данная программа разработана с целью выявления и развития творческих, предметно-познавательных, предпринимательских способностей обучающихся, создание необходимых условий для поддержки талантливой молодежи, оказания содействия в их интеллектуальном развитии, с учетом методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Под исследовательской деятельностью понимается деятельность студентов, связанная с решением творческой задачи с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов научного исследования: постановка проблемы, изучение теоретической базы, подбор методик исследования и практическое овладение ими, сбор собственного материала, его анализ и обобщение, собственные выводы.

В науке главной целью является производство новых знаний. В среднем профессиональном образовании цель исследовательской деятельности направлена на:

- приобретение студентами функционального навыка исследования как универсального способа освоения действительности,
- развитие способности к исследовательскому типу мышления,
- активизацию личностной позиции обучающегося на основе приобретения субъективно новых знаний.

Структура ДООП «Экономика и право» состоит из двух разделов:

Раздел 1 Теоретические основы

Раздел 2. Индивидуальное исследование студента

Первый раздел посвящен науке как сферы человеческой деятельности, студенты изучают основы целеполагания и методологию исследования, знакомятся с задачами, предметом и методологией теории государства и права, экономики, особенностями научной новизны, теоретической и практической значимости межпредметных связей, формами исследовательской работы, требованиями к оформлению исследовательской работы, методикой устного выступления и правилами ведения дневника индивидуального исследования обучающегося.

Второй раздел посвящен этапам индивидуального исследования студентов.

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей студентов;
- удовлетворение индивидуальных потребностей студентов в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья студентов;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания студентов;
- выявление, развитие и поддержку талантливых студентов, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию студентов;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда студентов;
- социализацию и адаптацию студентов к жизни в обществе;
- формирование общей культуры студентов;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов студентов, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Цель ДООП «Экономика и право» - развитие поисково-исследовательских умений студентов.

Цель конкретизируется следующими **задачами**:

- привлечение студентов к активной творческой деятельности исследовательского характера;
- развитие научного способа мышления;
- расширение кругозора студентов в области экономических и юридических научных достижений;
- формирование предпринимательских компетенций;
- активное включение студентов в процесс самообразования и саморазвития;
- развитие навыков коммуникативной деятельности,
- приобретение опыта публичных выступлений.

В результате обучающиеся должны **знать**:

- методологию научного исследования;
- методы научного познания;
- инструменты и методики научного поиска;
- алгоритм разработки бизнес-планов
- правила оформления результатов исследования;
- формы исследовательской работы;
- методику устного выступления.

Обучающиеся должны **уметь**:

- формулировать проблему, актуальность, методологию, цели и задачи исследования;

- проводить обзор литературы по проблеме исследования и выделять малоизученные вопросы с целью их последующего детального изучения;
- искать и находить источники для формирования теоретической базы исследовательской работы;
- выделять новизну, практическую и теоретическую значимость научного исследования;
- разрабатывать бизнес-план;
- выполнять научно-исследовательскую работу и представлять результаты исследовательской деятельности в форме реферата, доклада, выступления на научной конференции и семинаре;
- вести дискуссию по научным проблемам, объективно реагировать на критику и обоснованно доказывать правильность полученных выводов.

Главным результатом исследовательской деятельности является интеллектуальный, творческий продукт, устанавливающий ту или иную истину в результате процедуры исследования и представленный в стандартном виде.

Занятия в НСО проводятся по дополнительной общеобразовательной программе **социально-педагогической направленности**.

Основные средства обучения на занятиях секции НСО:

- *для студентов:* дневники индивидуального исследования, рабочие тетради, конспекты лекций, методические указания по выполнению практических и самостоятельных работ, учебные пособия, мультимедийные средства.
- *для педагога:* методические рекомендации по целеполаганию, планированию учебно-воспитательного процесса, выбору методов, средств обучения, учебно-методическое обеспечение, учебно-техническая документация, учебно-материальное оснащение (технические средства обучения, дидактический материал, учебно-наглядные пособия).

На занятиях в секции НСО обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение обеспечивает

возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством Интернет-ресурсов, что способствует сплочению группы, направляет членов секции НСО на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения. Средства обучения для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ отбираются в соответствии с особенностями заболевания:

- для обучения студентов с нарушением слуха используются видеоматериалы с текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом, презентации, различные схемы,
- для студентов с нарушением зрения – аудиозаписи теоретического материала, звукозаписывающие устройства, опорные конспекты,
- для студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата – наглядный материал, обучающие видеоматериалы, практические упражнения.

Программой предусмотрено выполнение внеаудиторных самостоятельных работ. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программы учебной дисциплины. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Темы предстоящих самостоятельных работ объявляются заранее, и каждому обучающемуся предоставляется возможность выполнить её. В качестве самостоятельных работ предлагаются исследовательские задания, работа с Интернет-ресурсами, со справочной литературой, работа с архивными документами, подготовка творческих рефератов, докладов и т.д.

В частности, выделяют несколько типов творческих работ студентов:

1. проблемно-реферативные – творческие работы, написанные на основе нескольких литературных источников, предполагающие сопоставление данных разных источников и на основе этого собственную трактовку поставленной проблемы;

2. экспериментальные – творческие работы, написанные на основе выполнения эксперимента, описанного в науке и имеющего известный результат; носят скорее иллюстративный характер, предполагают самостоятельную трактовку особенностей результата в зависимости от изменения исходных условий;

3. натуралистические и описательные – творческие работы, направленные на наблюдение и качественное описание какого-либо явления; могут иметь элемент научной новизны;

4. исследовательские – творческие работы, выполненные с помощью корректной с научной точки зрения методики, имеющие полученный с помощью этой методики собственный экспериментальный материал, на основании которого делается анализ и выводы о характере исследуемого явления.

Перечень критериев оценивания исследовательской работы предполагает следующее:

- цель определена, ясно сформулирована, четко обоснована;
- развернутый план состоит из основных этапов и всех необходимых промежуточных шагов;
- тема исследования раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания;
- работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников;
- методы работы разнообразны и использованы уместно и эффективно, цели исследования достигнуты;
- представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы;
- работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее исследования;

- работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами;
- при защите исследовательской работы внешний вид и речь автора соответствуют требованиям проведения презентации, выступление уложилось в рамки регламента, автор владеет культурой общения с аудиторией, ему удалось вызвать большой интерес аудитории;

Формы подведения итогов реализации рабочей программы:

- проведение семинаров и конференций, конкурсов научно-исследовательских работ и проектов;
- выступления с докладами и сообщениями на городских, областных, всероссийских конференциях;
- публикация результатов исследовательской деятельности в научной периодической печати.

Тематический план и содержание ДООП «Экономика и право»

№ уч.занят ия	Наименование разделов и тем, дидактические единицы и содержание учебной деятельности студентов	Объем часов
	Раздел 1. Теоретические основы.	
1	Наука как сфера человеческой деятельности. Понятие «наука». Цели, задачи, функции и принципы юридической науки. История юридической науки. Гуманитарные, естественные и технические науки. Научные направления исследований. Деятельность органов власти Российское законодательство в сфере предпринимательства Программы поддержки малого и среднего бизнеса <i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации:</i> - Составление понятийного словаря. - Анализ основных положений ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 N 209-ФЗ (последняя редакция) <i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	2
2	Целеполагание в исследовании Формулировка проблемы исследования Определение актуальности исследования Определение темы, цели, задач исследования Взаимосвязь темы исследования с бизнес-идеями <i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации:</i> - Определение бизнес-идей - Составление плана проведения собственного исследования. <i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	2
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов:</i> - Аргументация собственных суждений на тему исследования.	2
3	Методология исследования Выделение объекта и предмета исследования. Выдвижение гипотезы. Этапы исследования Методологическая база	2

	Методология юриспруденции Методология экономики Методология предпринимательской деятельности	
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Составление этапов проведения исследования.</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Выдвижение гипотезы собственного исследования</i>	2
4	Методология теории экономики и права Понятия «метод», «методология», «методика» История развития научного познания Методы научного познания. Принципы отбора методов исследования. Опросные методы исследования (анкетирование, интервьюирование, тестирование) Алгоритм составления бизнес-плана	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Заполнение таблицы «Виды методов исследования экономики и права»</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Составление вопросов для проведения анкетирования/интервьюирования по теме исследования.</i>	2
5	Общенаучные методы исследования Определение понятия «мыслительная операция» Анализ Синтез Классификация Индукция Дедукция Сравнение Обобщение Абстрагирование	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Составление понятийного словаря.</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Отбор общенаучных методов исследования в соответствии с целью и задачами исследования</i>	2
6	Документальные методы исследования	2

	Виды документов (официальные и неофициальные) Формы фиксации документов (письменные, иконографические, статистические, фонетические) Методы работы с нормативными документами Качественный и количественный методы анализа документов	
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации:</i> - Заполнение таблицы «Виды документов по форме фиксации».	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов:</i> - Составление алгоритма применения качественного метода при анализе нормативных документов	4
7	Библиография Понятия «каталог» Виды каталогов (алфавитный, предметный, систематический и новых поступлений) Описание источников научной информации Описание источников экономической и юридической информации Источники информации предпринимательской деятельности Правила составления списка литературы по теме исследования	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации:</i> - Оформление источников информации по ГОСТу.	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов:</i> - Посещение музеев, городского архива, центральных и ведомственных библиотек	4
8	Методы наблюдения Наблюдение как метод научного исследования Виды наблюдения Достоинства и недостатки метода наблюдения	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации:</i> - Составление алгоритма проведения наблюдения.	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов:</i> - Применение метода наблюдения в домашних условиях, в торговых центрах	2
9	Метод эксперимента Эксперимент как метод научного исследования Виды эксперимента Практическое значение эксперимента	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации:</i> - Составление алгоритма проведения эксперимента	

	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Применение метода эксперимента в домашних условиях</i>	4
10	Научная новизна, теоретическая и практическая значимость исследования Научная новизна как критерий научного исследования. Теоретическая значимость исследования: обоснование концепций и классификаций, разработка принципов и моделей, дающих возможность идеализировать описания и объяснения эмпирических ситуаций. Прикладной характер практической значимости исследования. Апробация исследования	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Определение научной новизны собственного исследования - Решение кейс-задач</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Аргументация собственных суждений о теоретической значимости исследования.</i>	2
11	Результаты и выводы исследования. Анализ результатов исследования Интерпретация результатов исследования Отчет по итогам исследования Структура отчета Выводы исследования Рекомендации Приложение	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Составление алгоритма оформления отчета по итогам исследования</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Составление алгоритма оформления отчета по итогам собственного исследования</i>	4
12	Форма исследовательской работы Научная статья Тезисы Доклад Стеновый доклад (оформление наглядного материала, текста и иллюстраций); Реферат Компьютерная презентация	2

	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Составление понятийного словаря</i>	
	<i>Контроль в форме тестирования, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Разработка алгоритма составления доклада/реферата/тезисов</i>	2
13	Исследовательская работа студента Структура исследовательской работы Объем исследовательской работы Систематизация научного материала Выпускная квалификационная работа Письменная экзаменационная работа	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Составление структуры исследовательской работы</i>	
	<i>Контроль в форме тестирования, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Составление структуры своей исследовательской работы</i>	2
14	Оформление исследовательской работы Требования к оформлению исследовательской работы Правила оформления цитат Правила оформления ссылок Правила оформления схем Правила оформления иллюстраций Правила оформления таблиц	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Оформление цитат, ссылок в соответствии с ГОСТом.</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
15	Презентация к исследовательской работе Понятие «презентация» Структура презентации Требования к составлению презентации	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Составление структуры презентации по заданной теме.</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Составление структуры презентации к своей исследовательской работы</i>	2
16	Дневник работы над исследованием	2

	Этапы работы Направления деятельности Способы применения и приемы выполнения	
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Составление инструкции по ведению дневника.</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки выполнения самостоятельной работы</i>	
17	Толкование норм права Понятие «толкование норм права» Формы толкования норм права. Приемы и способы толкования норм права Нормы права в предпринимательской сфере	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Составление схемы «Виды толкования норм права в зависимости от юридических последствий и по субъектам права».</i>	
	<i>Контроль в форме индивидуального устного опроса, оценки правильности составленной схемы</i>	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа студентов: - Составление устного выступления по теме «Казуальное толкование»</i>	4
18	Предпринимательское право Правовое регулирование предпринимательской деятельности Формы организации предпринимательской деятельности Индивидуальный предприниматель Юридические лица Налоговый кодекс	2
	<i>Самостоятельная работа студентов по поиску и применению учебной информации: - Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика: индивидуальный предприниматель и юридическое лицо».</i>	
	<i>Контроль в форме оценки правильности заполненной таблицы</i>	
Раздел 2. Индивидуальное исследование студентов		
Этап I. Начальный		
19	Практическое занятие №1 Выбор темы исследования. Обоснование актуальности темы исследования Новизна и перспективность исследования Возможность подведения теоретической базы для ее выполнения Изучение нормативной документации, регулирующей трудовую и предпринимательскую деятельность Алгоритм трудовых действий: 1. Изучение и анализ Конституции РФ;	2

	2. Изучение и анализ Гражданского кодекса РФ; 3. Изучение и анализ Трудового кодекса РФ; 4. Изучение и анализ Федеральных законов РФ, регулирующих предпринимательскую деятельность; 5. Изучение и анализ локальных нормативных актов, принимаемых хозяйствующими субъектами.	
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
20	Практическое занятие №2 Определение цели, задач исследования Определение объекта и предмета исследования Выбор методов исследования Составление плана проведения исследования Формирование предпринимательской идеи проекта с применением различных методов Алгоритм трудовых действий: 1. Изучение источников формирования новых предпринимательских идей; 2. Изучение и выбор методов выработки идей производства новых товаров (услуг); 3. Сравнительный анализ возникающих предпринимательских идей; 4. Планирование способа использования идей; 5. Формирование предпринимательской идеи проекта.	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
21	Практическое занятие №3 Проведение анализа предприятия и изучение уровня конкуренции в отрасли Алгоритм трудовых действий: 1. Изучение основных сведений о предприятии; 2. Описание типа бизнеса и основных видов деятельности; 3. Определение месторасположения предприятия; 4. Составление характеристики отрасли; 5. Изучение уровня конкуренции в отрасли; 6. Определение роли и тенденций развития предприятия внутри отрасли; 7. Выявление факторов, влияющих на деятельность предприятия (SWOT-анализ).	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
22	Практическое занятие №4 Изучение и анализ спроса покупателей на конкретные группы товаров (услуг) и предложения на рынке Алгоритм трудовых действий: 1. Изучение спроса покупателей на конкретные группы товаров (услуг); 2. Изучение предложения на рынке конкретных групп товаров (услуг); 3. Определение факторов, влияющих на объем спроса; 4. Изучение методов анализа спроса;	2

	5. Проведение анализа спроса покупателей на конкретные группы товаров (услуг).	
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
Этап II. Сбор и изучение информации		
23	Практическое занятие №5 Разработка стратегии сбыта товаров (услуг) Алгоритм трудовых действий: 1. Определение объема продаж исходя из оценки производственной мощности предприятия и жизненного цикла товара; 2. Определение доли рынка; 3. Выбор политики ценообразования; 4. Разработка системы товародвижения и сбыта; 5. Разработка системы стимулирования продаж;	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
24	Практическое занятие №6 Выбор и обоснование организационно-правовой формы предпринимательской деятельности Алгоритм трудовых действий: 1. Изучение организационно-правовых форм предпринимательской деятельности; 2. Анализ преимуществ и недостатков различных организационно-правовых форм; 3. Выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности; 4. Обоснование выбранной организационно-правовой формы предпринимательской деятельности.	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
25	Практическое занятие №7 Оформление документов для государственной регистрации собственного дела Алгоритм трудовых действий: 1. Составление перечня документов, необходимых для государственной регистрации индивидуального предпринимателя и юридического лица; 2. Составление заявления о государственной регистрации; 3. Составление учредительных документов юридического лица; 4. Анализ причин отказа в государственной регистрации.	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
26	Практическое занятие №8 Составление производственной программы и организация производственного процесса Алгоритм трудовых действий: 1. Определение объема и вида производимой продукции; 2. Расчет производственной мощности предприятия;	2

	3. Определение состава необходимого оборудования; 4. Определение потребностей в сырье, материалах и комплектующих; 5. Составление штатного расписания; 6. Расчет годового фонда оплаты труда; 7. Расчет затрат на производство.	
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
Этап III. Постановка основного вопроса (проблемы). Разработка гипотезы, методики исследования, плана работы		
27	Практическое занятие №9 Выбор и обоснование организационной структуры управления и подбор персонала для реализации бизнес- проекта Алгоритм трудовых действий: 1. Анализ преимуществ и недостатков различных типов организационных структур управления; 2. Выбор и составление организационной структуры управления предприятия; 3. Определение перечня основных и вспомогательных подразделений; 4. Определение функций подразделений и порядка взаимодействия между ними; 5. Распределение обязанностей по вертикальной структуре управления; 6. Разработка должностных инструкций персонала предприятия. 7. Выбор способа подбора персонала.	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
28	Практическое занятие №10 Расчет технико-экономических показателей деятельности организации Алгоритм трудовых действий: 1. Расчет показателей прибыли и рентабельности; 2. Расчет финансово-экономических результатов деятельности предприятия; 3. Анализ технико-экономических результатов деятельности предприятия;	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
29	Практическое занятие №11 Расчет экономической эффективности бизнес-проекта 1. Выбор и обоснование методики расчета экономической эффективности проекта; 2. Расчет показателей экономической эффективности проекта; 4. Расчет срока окупаемости бизнес- проекта. Выбор и обоснование методики расчета экономической эффективности проекта; 5. Расчет показателей экономической эффективности проекта; 3. Расчет срока окупаемости бизнес- проекта.	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	

30	Практическое занятие №12 Составление рабочего плана исследования со всеми подробностями и наибольшей конкретизацией заданий.	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
31	Практическое занятие №13 Определение возможных рисков для бизнеса Алгоритм трудовых действий: 1. Формирование полного перечня возможных рисков; 2. Оценка вероятности проявления рисков;	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
32	Практическое занятие №14 Выбор методов воздействия на риски 1. Выделение наиболее существенных рисков; 2. Разработка предложений и методов минимизации рисков.	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
33	Практическое занятие №15 Методика устного выступления Составление плана устного публичного выступления	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
34	Практическое занятие №16 Оценка результатов работы и ее представления	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
35	Практическое занятие №17 Демонстрация презентации к исследовательской работе	2
	<i>Контроль в форме индивидуального письменного опроса, оценки выполнения практических заданий</i>	
36	Итоговый контрольно-проверочный урок в форме защиты исследовательских работ	2
	Итого	72/36

Условия реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

«Экономика и право»

Учебно-методический комплекс педагога

Нормативный блок:

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ».
- ФГОС среднего общего образования.
- Примерные программы учебной дисциплины для ПОО «Право»,

«Экономика»

- Рабочая программа учебной дисциплины по праву
- Дополнительная общеразвивающая программа «Экономика и право».
- Паспорт кабинета.
- Инструкции по охране труда.

Теоретический блок

- Планы теоретических занятий

Информационный блок

Основные источники:

1. Общие основы подготовки студентов к исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие для преподавателей организаций СПО. – Челябинск: Издательство ЗАО «Библиотека А.Миллера», 2018. – 90 с.
2. Певцова Е. А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
3. Тальнишних Т.Г. «Основы экономической теории» - М.: Академия», 2015

Дополнительные источники:

4. Герцог Г.А. Учимся проводить исследование: методология, методика, техника: Учебное пособие. Челябинск: ЧИРПО, 2003. 136 с.
5. Исследовательская деятельность студентов. Учебное пособие / Под ред. Сальниковой Т.П. М.: Сфера, 2005.
6. Кожекина Т.В. Технология выполнения и оформления учебно-исследовательской работы: Учебно-методическое пособие. М.: УЦ Перспектива, 2009. 168 с.
7. Далингер В.А. Самостоятельная деятельность учащихся – основа развивающего обучения //Математика в школе. 1994. №6. С. 17
8. Капустин Н.П. Педагогические технологии адаптивной школы: Учеб. пособие для студ. М.: Академия, 2001. 216 с.
9. Медоева, Т.И. Организация работы научного общества учащихся в учреждении профессионального образования: метод. рекомендации/ Т.И.Медоева, С.А. Халитова. – Челябинск: Изд-во ЧИРПО, 2012.
10. Развитие исследовательской деятельности учащихся: Методический сборник. М.: Народное образование, 2001. 272 с.
11. Сысоева М.Е. Организация научно-исследовательской работы студентов. М.: ДАЕ, 2000. 120 с.
12. Тамберг Ю.Г. Как научить ребенка думать: Учебное пособие. СПб.: Михаил Сизов, 2002. 320с.
13. Анохин В.С. Предпринимательское право. – М., 2008.
14. Артемов Н.М. Ашмарина Е.М. Финансовое право вопросы и ответы. – М., 2009.
15. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации. – М., 2009.
16. Габричидзе Б.Н., Чернявский А.Г. Административное право. – М., 2009.
17. Гражданское право. – М., 2009.
18. Гражданское процессуальное право. – М., 2009.
19. Гуценко К.Ф., Ковалев М.А. Правоохранительные органы. – М., 2009.

- 20.Законодательная техника / Под ред. Тихомирова Ю.А. – М., 2010.
- 21.Коллективный договор: законы и законодательные акты. – 2-е изд., – М., 2008.
- 22.Конституции зарубежных государств: Великобритания, Франция, Германия, Европейский союз, Соединенные Штаты Америки, Япония, Индия: учеб. пособие/ сост. сб., пер., авт. вед. и вступ. ст. В.В.Маклаков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М., 2008.
- 23.Кудинов, Олег Алексеевич. Нотариат в Российской Федерации: курс лекций/ Олег Алексеевич Кудинов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2008.
- 24.Куницын А.Р. Образцы заявлений и жалоб в суд. – М., 2010.
- 25.Курноскина, Ольга Германовна. Защита прав при обращении за медицинской помощью: экспресс-справочник / Ольга Германовна Курноскина. – М., 2008.
- 26.Международная защита прав и свобод человека. – М., 2009.
- 27.Муниципальное право. – М., 2009.
- 28.Право социального обеспечения: Вопросы и ответы. – М., 2011.
- 29.Прокурорский надзор. – М., 2010.
- 30.Расстригина, Ирина Александровна. Заработная плата: удержания и выплаты/ Ирина Александровна Расстригина. – М., 2010.
- 31.Семейное право – М., 2009.
- 32.Стецовский Ю.И., Мирзоев Г.Б. Профессиональный долг адвоката и его статусу. – М., 2007
- 33.Теория государства и права. – М., 2010.
- 34.Трудовое право. – М., 2010
- 35.Уголовное право. – М., 2010.
- 36.Уголовное процессуальное право. – М., 2010.
- 37.Чиркин В.Е. Государствоведение. – М., 2009
- 38.Юридическая энциклопедия. / Под ред. Ю.М.Тихомирова. – М., 2009.

Интернет-ресурсы

www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).

www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).

www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).

Практический блок

- Планы практических занятий с указаниями по выполнению практических заданий.

Методический блок

- Методические рекомендации по написанию публичного доклада.
- Методические рекомендации по разработке презентации.
- Методические рекомендации по написанию и оформлению исследовательской работы

Блок контроля

- Перечень практических заданий.
- Перечень индивидуальных творческих заданий.
- Перечень заданий внеаудиторной самостоятельной работы
- Эталоны ответов.

Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация ДООП «Экономика и право» требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование, инструменты и приспособления учебного кабинета:

- комплект малых вычислительных средств с информационно-методической поддержкой;
- комплект классных инструментов.

Технические средства обучения:

- ученические компьютеры с лицензионным программным обеспечением;

- мультимедийный проектор;
- экран.

Учебная мебель и инвентарь учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству студентов;
- тумбочка;
- доска маркерная.

ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ У СТУДЕНТОВ СПО

Сазонова А.А., педагог-психолог,

Баширова О.А., методист

Цель психолого-педагогической диагностики: всесторонне исследовать строение, функционирование, и формирование предпринимательских компетенций у студентов колледжа (1-х – 4-х курсов), участвующих в проекте «Школа молодого предпринимателя» (далее – Школа).

Гипотеза: у студентов 3-го курса, принявших участие в работе Школы, уровень сформированности базовых знаний в области предпринимательства и личностных особенностей, присущих успешным предпринимателям значительно выше, чем у студентов 1-го курса.

Первый этап: определение критериев диагностики эффективности работы Школы.

Дескрипторы:

- базовые знания в области права;
- базовые знания в области экономики;
- базовые знания в области информатики;
- базовые знания в области основ управления;
- личностные качества, которыми должен обладать успешный предприниматель (умение нести ответственность за свои действия, хорошие коммуникативные и организаторские способности, стрессоустойчивость, умение рисковать и стремление к успеху).

Методики:

1. Тест на измерение базовых знаний (коллектив педагогов ГБОУ ПОО МТК: Башкирова О.А., Алексеева О.А., Рогалева Е.В., Безверхая В.В.).
2. Диагностика уровня субъективного контроля (Е. Ф. Бажин, Е. А. Голынкина, Л. М. Эткинд).

3. «Коммуникативные и организаторские склонности» В.В. Синявский, В.А. Федорошин (КОС)
4. «Мотивация успеха и боязнь неудачи» (МУН) опросник А.А. Реана.
5. Опросник Т.В. Корниловой (ЛФР-25) «Личностные факторы принятия решений».
6. Методика определения индивидуальных коппинг-стратегий Э.Хайма.

ТЕСТ НА ИЗМЕРЕНИЕ БАЗОВЫХ ЗНАНИЙ

**(авторы-разработчики: Башкирова О.А., Алексеева О.А.,
Рогалева Е.В., Безверхая В.В.).**

1. Основная цель предпринимательской деятельности?

- А) извлечение прибыли;
- Б) получение социальных гарантий;
- В) личностный рост предпринимателя.

2. Предметом предпринимательского права являются:

- А) комплекс правовых отношений, связанных с организацией, осуществлением, государственным регулированием предпринимательства, а также внутривозвратные отношения, складывающиеся в ходе предпринимательской деятельности крупных коммерческих структур;
- Б) система законодательных актов, которые регулируют общественные отношения между субъектами предпринимательства по поводу осуществления их деятельности;
- В) содержание договорных отношений, которые складываются между участниками предпринимательской деятельности.

3. Основные субъекты предпринимательского права:

- А) коммерческие организации и индивидуальные предприниматели;
- Б) государство и муниципальные образования;

В) самозанятые граждане, не зарегистрированные в установленном порядке, и общественные организации.

4. Каковы основные условия занятия предпринимательской деятельностью физическим лицом?

А) инициативность и творческий подход;

Б) дееспособность гражданина и его регистрация в качестве индивидуального предпринимателя;

В) опыт в области предпринимательства.

5. Какой государственный орган уполномочен регистрировать индивидуальных предпринимателей?

А) Министерство юстиции РФ;

Б) Федеральная налоговая служба РФ;

В) Министерство внутренних дел РФ.

6. Не является основной организационно-правовой формой предприятий:

А) общество с ограниченной ответственностью;

Б) акционерное общество;

В) фермерское хозяйство.

Г) государственное предприятие.

7. Факторы, влияющие на предложение:

А) рост политической активности в стране;

Б) изменение числа производителей;

В) изменение доходов покупателей.

8. Вид предпринимательской деятельности:

А) коммерческая;

Б) общественная;

В) социальная;

Г) политическая.

9. Определение понятия «конкуренция»:

А) соперничество на рынке между субъектами экономических отношений;

Б) соревнование между предприятиями торговли;

В) распределение товаров и услуг на рынке.

10. Свободная экономическая зона:

А) развитие данного региона;

Б) поощрение инвестирования в страну

В) ограниченный район какой-либо страны с благоприятными условиями для бизнеса и внешнеэкономической деятельности.

11. Для поиска информации в сети Интернет с помощью поисковых систем (например, Google, Rambler, Yandex, Yahoo!) пользователи задают ...

А) словарные слова

Б) поисковые слова

В) ключевые слова

Г) теги

12. Документ, удостоверяющий признание государством технического решения изобретением и закрепляющий за лицом, которому он выдан, исключительное право на изобретение – это ...

А) аккредитация

Б) справка

В) патент

Г) лицензия

Д) протокол

13. Разрешение, которое владелец авторских прав может выдать на использование своего продукта – это ...

А) аккредитация

Б) патент

В) лицензия

Г) регистрация

Д) протокол

14. Знак ©, которым обозначается авторское право на произведение:

А) гарантирует охрану авторских прав

Б) предупреждает о том, что это произведение охраняется законом

В) не требует необходимости соблюдения авторских прав.

15. Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая гражданам, предпринимателям и юридическим лицам доступ к сведениям о государственных и муниципальных учреждениях и оказываемых ими электронных услугах –

А) <http://gramota.ru/>

Б) <https://www.gosuslugi.ru/>

В) <https://interneturok.ru/>

Г) <https://ru.aliexpress.com/>

Д) <http://www.rzd.ru/>

16. Затраты трудовых, материальных и финансовых ресурсов

А) издержки обращения;

Б) условные затраты;

В) фондоотдача.

17. Главный ресурс, от качества и эффективности которого во многом зависят результаты деятельности предприятия и его конкурентоспособность:

А) заработная плата;

Б) трудовые ресурсы;

В) производительность труда.

18. Доход, источником которого является прибавочная стоимость, созданная трудом рабочих:

А) прибыль;

Б) рентабельность;

В) выручка.

19. Деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг, которая осуществляется самостоятельно на свой риск:

А) предпринимательская деятельность;

- Б) экономическая деятельность;
В) рыночная экономика.

20. Процесс социального влияния, благодаря которому лидер получает поддержку со стороны других членов сообщества для достижения цели:

- А) делегирование;
Б) власть;
В) лидерство.

Эталоны ответов:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	а	а	б	б	в	б	а	а	в	в	в	в	а	б	а	б	а	а	в

Так как базовые знания у студентов старших курсов оценивались по 4 уровням базовых знаний (право, информатика, экономика и управление), а у первокурсников только по 3 уровням (право, информатика, экономика) с целью получения объективных результатов, вывести средние показатели по каждой группе. Для этого была применена следующая формула:

$$A = \frac{b \times 100\%}{c},$$

где А – средний показатель по группе (в %), b – максимально возможное количество баллов по группе, с – сумма баллов по группе.

ДИАГНОСТИКА УРОВНЯ СУБЪЕКТИВНОГО КОНТРОЛЯ

(Е.Ф. БАЖИН, Е.Л. ГОЛЫНКИНА, А.М. ЭТКИНД)

Одной из важных интегральных характеристик самосознания, связывающих чувство ответственности, готовность к активности и переживание «Я», является качество личности, получившее название «локус контроля».

Локус контроля – это характеристика волевой сферы человека, которая отражает его склонность приписывать ответственность за результаты своей деятельности внешним силам или собственным способностям и усилиям. Приписывание ответственности за результаты своей деятельности внешним силам носит название экстернального, или внешнего, локуса контроля, а

приписывание ответственности собственным способностям и усилиям – интернального, внутреннего, локуса контроля.

При низком уровне интернальности люди мало прослеживают связь между своими действиями и значимыми для них событиями жизни. Они не считают себя способными контролировать развитие таких событий и полагают, что большинство их является результатом случая или действия других людей. Поэтому "экстерналы" эмоционально неустойчивы, склонны к неформальному общению и поведению, малообщительны, у них плохой самоконтроль и высокая напряженность.

Высокий уровень интернальности соответствует высокому уровню субъективного контроля над любыми значимыми ситуациями. Люди, имеющие такой локус контроля, считают, что большинство важных событий в их жизни было результатом их собственных действий, что они могут ими управлять и чувствуют ответственность и за эти события, и за то, как складывается их жизнь в целом. "Интерналы" с высокими показателями субъективного контроля обладают эмоциональной стабильностью, упорством, решительностью, отличаются общительностью, хорошим самоконтролем и сдержанностью.

Текст опросника

Инструкция: «Ответьте, пожалуйста, на каждый пункт опросника, используя одну из градаций 7-балльной шкалы:

Полностью –3 –2 –1 0 1 2 3 Полностью
не согласен _____ согласен».

1. Продвижение по службе больше зависит от удачного стечения обстоятельств, чем от способностей и усилий человека.

2. Большинство разводов происходит оттого, что люди не захотели приспособиться друг к другу.

3. Болезнь — дело случая; если уж суждено заболеть, то ничего не поделаешь.

4. Люди оказываются одинокими из-за того, что сами не проявляют интереса и дружелюбия к окружающим.

5. Осуществление моих желаний часто зависит от везения.

6. Бесполезно предпринимать усилия для того, чтобы завоевать симпатию других людей.

7. Внешние обстоятельства — родители и благосостояние — влияют на семейное счастье не меньше, чем отношения супругов.

8. Я часто чувствую, что мало влияю на то, что происходит со мной.

9. Как правило, руководство оказывается более эффективным, когда полностью контролирует действия подчиненных, а не полагается на их самостоятельность.

10. Мои отметки в школе часто зависели от случайных обстоятельств (например, от настроения учителя), чем от моих собственных усилий.

11. Когда я строю планы, то я, в общем, верю, что смогу осуществить их.

12. То, что многим людям кажется удачей или везением, на самом деле является результатом долгих целенаправленных усилий.

13. Думаю, что правильный образ жизни может больше помочь здоровью, чем врачи и лекарства.

14. Если люди не подходят друг другу, то, как бы они ни старались, наладить семейную жизнь они все равно не смогут.

15. То хорошее, что я делаю, обычно бывает по достоинству оценено другими.

16. Дети вырастают такими, какими их воспитывают родители.

17. Думаю, что случай или судьба не играют важной роли в моей жизни.

18. Я стараюсь не планировать далеко вперед, потому что многое зависит оттого, как сложатся обстоятельства.

19. Мои отметки в школе больше всего зависели от моих усилий и степени подготовленности.

20. В семейных конфликтах я чаще чувствую вину за собой, чем за противоположной стороной.

21. Жизнь большинства людей зависит от стечения обстоятельств.

22. Я предпочитаю такое руководство, при котором можно самостоятельно определять, что и как делать.

23. Думаю, что мой образ жизни ни в коей мере не является причиной моих болезней.

24. Как правило, именно неудачное стечение обстоятельств мешает людям добиться успеха в своем деле.

25. В конце концов, за плохое управление организацией ответственны сами люди, которые в ней работают.

26. Я часто чувствую, что ничего не могу изменить в сложившихся отношениях в семье.

27. Если я очень захочу, то смогу расположить к себе почти любого.

28. На подрастающее поколение влияет так много разных обстоятельств, что усилия родителей по их воспитанию часто оказываются бесполезными.

29. То, что со мной случается, — это дело моих собственных рук.

30. Трудно бывает понять, почему руководители поступают именно так, а не иначе.

31. Человек, который не смог добиться успеха в своей работе, скорее всего, не проявил достаточно усилий.

32. Чаще всего я могу добиться от членов моей семьи того, что я хочу.

33. В неприятностях и неудачах, которые были в моей жизни, скорее были виноваты другие люди, чем я сам.

34. Ребенка всегда можно уберечь от простуды, если за ним следить и правильно его одевать.

35. В сложных обстоятельствах я предпочитаю подождать, пока проблемы разрешатся сами собой.

36. Успех является результатом упорной работы и мало зависит от случая или везения.

37. Я чувствую, что от меня больше, чем от кого бы то ни было, зависит счастье моей семьи.

38. Мне всегда было трудно понять, почему я нравлюсь одним людям и не нравлюсь другим.

39. Я всегда предпочитаю принять решение и действовать самостоятельно, а не надеяться на помощь других людей или на судьбу.

40. К сожалению, заслуги человека часто остаются непризнанными, несмотря на все его старания.

41. В семейной жизни бывают такие ситуации, которые невозможно разрешить даже при самом сильном желании.

42. Способные люди, не сумевшие реализовать свои возможности, должны винить в этом только самих себя.

43. Многие мои успехи были возможны только благодаря помощи других людей.

44. Большинство неудач в моей жизни произошло от неумения, незнания или лени и мало зависело или невезения.

Результаты УСК вписываются в таблицу:

№	Группа	УСК					
		низкий		средний		высокий	
		кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%

«МОТИВАЦИЯ УСПЕХА И БОЯЗНЬ НЕУДАЧИ» (МУН)

ОПРОСНИК А.А. РЕАНА

Инструкция: отвечая на нижеприведенные вопросы, необходимо выбрать ответ «да» или «нет». Если Вы затрудняетесь с ответом, то вспомните, что «да» объединяет как явное «да», так и «скорее да, чем нет».

То же относится и к ответу «нет»: он объединяет явное «нет» и «скорее нет, чем да».

Отвечать на вопросы следует быстро, не задумываясь надолго. Ответ, который первый приходит в голову, как: правило, является и наиболее точным.

Текст опросника

1. Включаясь в работу, как правило, оптимистично надеюсь на успех.
2. В деятельности активен.
3. Склонен к проявлению инициативности.
4. При выполнении ответственных заданий стараюсь, по возможности, найти причины отказа от них.
5. Часто выбираю крайности: либо занижено легкие задания, либо нереалистично высокие по трудности.
6. При встрече с препятствиями, как правило, не отступаю, а ищу способы их преодоления.
7. При чередовании успехов и неудач склонен к переоценке своих успехов.
8. Продуктивность деятельности в основном зависит от моей собственной целеустремленности, а не от внешнего контроля.
9. При выполнении достаточно трудных заданий, в условиях ограничения времени, результативность моей деятельности ухудшается.
10. Склонен проявлять настойчивость в достижении цели.
11. Склонен планировать свое будущее на достаточно отдаленную перспективу.
12. Если я рискую, то скорее с умом, а не бесшабашно.
13. Я обычно не очень настойчив в достижении цели, особенно если отсутствует внешний контроль.
14. Предпочитаю ставить перед собой средние по трудности или слегка завышенные, но достижимые цели, чем нереально высокие.

15. В случае неудачи при выполнении какого-либо задания, его притягательность, как правило, снижается.

16. При чередовании успехов и неудач склонен к переоценке своих неудач.

17. Предпочитаю планировать свое будущее лишь на ближайшее время.

18. При работе в условиях ограничения времени результативность моей деятельности обычно улучшается, даже если задание достаточно трудное.

19. В случае неудачи при выполнении чего-либо, от поставленной цели, я, как правило, не отказываюсь.

20. Если задание выбрал себе сам, то в случае неудачи его притягательность еще более возрастает.

Ключ к опроснику:

Ответ «ДА»: 1, 2, 3, 6, 8, 10, 11, 12, 14, 16, 18, 19, 20.

Ответ «НЕТ»: 4, 5, 7, 9, 13, 15, 17.

Обработка результатов и критерии оценки

За каждое совпадение ответа с ключом испытуемому дается 1 балл. Подсчитывается общее количество набранных баллов.

Если количество набранных баллов **от 1 до 7**, то диагностируется мотивация на неудачу (боязнь неудачи).

Если количество набранных баллов **от 14 до 20**, то диагностируется мотивация на успех (надежда на успех).

Если количество набранных баллов **от 8 до 13**, то следует считать, что мотивационный полюс ярко не выражен. При этом можно иметь в виду, что если количество баллов 8, 9, есть определенная тенденция метизации на неудачу, а если количество баллов 12, 13, имеется определенная тенденция мотивации на успех.

Мотивация на успех относится к позитивной мотивации. При такой мотивации человек, начиная дело, имеет в виду достижение чего-то

конструктивного, положительного. В основе активности человека лежит надежда на успех и потребность в достижении успеха. Такие люди обычно уверены в себе, в своих силах, ответственные, инициативны и активны. Их отличает настойчивость в достижении цели, целеустремленность.

Мотивации на неудачу относятся к негативной мотивации. При данном типе мотивации активность человека связана с потребностью избежать срыва, порицания, наказания, неудачи. Вообще в основе этой мотивации лежит идея избегания и идея негативных ожиданий. Начиная дело, человек уже заранее боится возможной неудачи, думает о путях избегания этой гипотетической неудачи, а не о способах достижения успеха.

Люди, мотивированные на неудачу, обычно отличаются повышенной тревожностью, низкой уверенностью в своих силах. Стараются избегать ответственных заданий, а при необходимости решения сверхответственных задач могут впадать в состояние близкое к паническому. По крайней мере. ситуативная тревожность у них в этих случаях становится чрезвычайно высокой. Все это, вместе с тем, может сочетаться с весьма ответственным отношением к делу.

Результаты по методике Реана А.А. выглядят следующим образом:

	Группа	Методика Реана					
		мотивация боязни неудачи		невыраженная мотивация		мотивация на успех	
		кол-во чел.	%	кол-во чел.	%	кол-во чел.	%

«КОММУНИКАТИВНЫЕ И ОРГАНИЗАТОРСКИЕ СКЛОННОСТИ» В.В. СИНЯВСКИЙ, В.А. ФЕДОРОВ

В профессиях, которые по своему содержанию связаны с активным взаимодействием человека с другими людьми, в качестве стержневых выступают коммуникативные и организаторские способности, без которых не может быть обеспечен успех в работе. Главное содержание деятельности работников таких профессий - руководство коллективами, обучение,

воспитание, культурно-просветительское и бытовое обслуживание людей и т.д. По результатам ответов испытуемого появляется возможность выявить качественные особенности его коммуникативных и организаторских склонностей.

Инструкция: на каждый вопрос следует ответить «да» или «нет». Если вы затрудняетесь в выборе ответа, необходимо все-таки склониться к соответствующей альтернативе (+) или (-).

Текст опросника

1. Много ли у Вас друзей, с которыми Вы постоянно общаетесь?
2. Часто ли Вам удается склонить большинство своих товарищей к принятию ими Вашего мнения?
3. Долго ли Вас беспокоит чувство обиды, причиненное Вам кем-то из Ваших товарищей?
4. Всегда ли Вам трудно ориентироваться в создавшейся критической ситуации?
5. Есть ли у Вас стремление к установлению новых знакомств с разными людьми?
6. Нравится ли Вам заниматься общественной работой?
7. Верно ли, что Вам приятнее и проще проводить время с книгами или за каким-либо другим занятием, чем с людьми?
8. Если возникли какие-либо помехи в осуществлении Ваших намерений, то легко ли Вы отступаете от них?
9. Легко ли Вы устанавливаете контакты с людьми, которые значительно старше Вас по возрасту?
10. Любите ли Вы придумывать и организовывать со своими товарищами различные игры и развлечения?
11. Трудно ли Вы включаетесь в новую для Вас компанию?
12. Часто ли Вы откладываете на другие дни те дела, которые нужно было бы выполнить сегодня?

13. Легко ли Вам удастся устанавливать контакты с незнакомыми людьми?
14. Стремитесь ли Вы добиваться, чтобы Ваши товарищи действовали в соответствии с Вашим мнением?
15. Трудно ли Вы осваиваетесь в новом коллективе?
16. Верно ли, что у Вас не бывает конфликтов с товарищами из-за невыполнения ими своих обязанностей, обязательств?
17. Стремитесь ли Вы при удобном случае познакомиться и побеседовать с новым человеком?
18. Часто ли в решении важных дел Вы принимаете инициативу на себя?
19. Раздражают ли Вас окружающие люди и хочется ли Вам побыть одному?
20. Правда ли, что Вы обычно плохо ориентируетесь в незнакомой для Вас обстановке?
21. Нравится ли Вам постоянно находиться среди людей?
22. Возникает ли у Вас раздражение, если Вам не удастся закончить начатое дело?
23. Испытываете ли Вы чувство затруднения, неудобства или стеснения, если приходится проявить инициативу, чтобы познакомиться с новым человеком?
24. Правда ли, что Вы утомляетесь от частого общения с товарищами?
25. Любите ли Вы участвовать в коллективных играх?
26. Часто ли Вы проявляете инициативу при решении вопросов, затрагивающих интересы Ваших товарищей?
27. Правда ли, что Вы чувствуете себя неуверенно среди малознакомых Вам людей?
28. Верно ли, что Вы редко стремитесь к доказательству своей правоты?
29. Полагаете ли Вы, что Вам не доставляет особого труда внести оживление в малознакомую Вам компанию?
30. Принимаете ли Вы участие в общественной работе в школе?

31. Стремитесь ли Вы ограничить круг своих знакомых небольшим количеством людей?

32. Верно ли, что Вы не стремитесь отстаивать свое мнение или решение, если оно не было сразу принято Вашими товарищами?

33. Чувствуете ли Вы себя непринужденно, попав в незнакомую Вам компанию?

34. Охотно ли Вы приступаете к организации различных мероприятий для своих товарищей?

35. Правда ли, что Вы не чувствуете себя достаточно уверенным и спокойным, когда приходится говорить что-либо большой группе людей?

36. Часто ли Вы опаздываете на деловые встречи, свидания?

37. Верно ли, что у Вас много друзей?

38. Часто ли Вы смущаетесь, чувствуете неловкость при общении с малознакомыми людьми?

39. Правда ли, что Вас пугает перспектива оказаться в новом коллективе?

40. Правда ли, что Вы не очень уверенно чувствуете себя в окружении большой группы своих товарищей?

Обработка результатов и интерпретация

Коммуникативные способности – ответы:

«Да» – : 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25, 29, 33, 37;

«Нет» – 3, 7, 11, 15, 19, 23, 27, 31, 35, 39.

Организаторские способности – ответы:

«Да» – 2, 6, 10, 14, 18, 22, 26, 30, 34, 38;

«Нет» – 4, 8, 12, 16, 20, 24, 28, 32, 36, 40.

Подсчитывается количество совпадающих с ключом ответов по каждому разделу методики, затем вычисляются оценочные коэффициенты отдельно для коммуникативных и организаторских способностей по формуле:

$$K = 0,05 * C, \text{ где}$$

K – величина оценочного коэффициента

C – количество совпадающих с ключом ответов.

Оценочные коэффициенты может варьировать от 0 до 1. Показатели, близкие к 1 говорят о высоком уровне коммуникативных и организаторских способностях, близкие к 0 – о низком уровне. Первичные показатели коммуникативных и организаторских способностей могут быть представлены в виде оценок, свидетельствующих о разных уровнях изучаемых способностей.

Коммуникативные умения:

Показатель	Оценка	Уровень
0,10-0,45	1	I - низкий
0,46-0,55	2	II - ниже среднего
0,56-0,65	3	III - средний
0,66-0,75	4	IV - высокий
0,76-1	5	V - очень высокий

Организаторские умения:

Показатель	Оценка	Уровень
0,20-0,55	1	I - низкий
0,56-0,65	2	II - ниже среднего
0,66-0,70	3	III - средний
0,71-0,80	4	IV - высокий
0,81-1	5	V - очень высокий

Анализ полученных результатов.

Испытуемые, получившие **оценку 1**, характеризуются низким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей.

Испытуемым, получившим **оценку 2**, коммуникативные и организаторские склонности присущи на уровне ниже среднего. Они не стремятся к общению, чувствуют себя скованно в новой компании, коллективе; предпочитают проводить время наедине с собой, ограничивают свои

знакомства; испытывают трудности в установлении контактов с людьми и при выступлении перед аудиторией; плохо ориентируются в незнакомой ситуации; не отстаивают свои мнения, тяжело переживают обиды; проявления инициативы в общественной деятельности крайне снижено, во многих делах они предпочитают избегать принятия самостоятельных решений.

Для испытуемых, получивших **оценку 3**, характерен средний уровень проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они стремятся к контактам с людьми, не ограничивают круг своих знакомств, отстаивают своё мнение, планируют свою работу, однако потенциал их склонностей не отличается высокой устойчивостью. Коммуникативные и организаторские склонности необходимо развивать и совершенствовать.

Испытуемые, получившие **оценку 4**, относятся к группе с высоким уровнем проявления коммуникативных и организаторских склонностей. Они не теряются в новой обстановке, быстро находят друзей, постоянно стремятся расширить круг своих знакомых, занимаются общественной деятельностью, помогают близким. Другим, проявляют инициативу в общении, с удовольствием принимают участие в организации общественных мероприятий, способны принять самостоятельное решение в трудной ситуации. Всё это они делают не по принуждению, а согласно внутренним устремлениям.

Испытуемые, получившие высшую **оценку 5**, обладают очень высоким уровнем проявления коммуникативности и организаторских склонностей. Они испытывают потребность в коммуникативности и организаторской и активно стремятся к ней, быстро ориентироваться в трудных ситуациях, непринужденно ведут себя в новом коллективе, инициативны, предпочитают в важном деле или в создавшейся сложной ситуации принимать самостоятельные решения, отстаивают своё мнение и добиваются, Чтобы оно было принято товарищами, могут внести оживление в незнакомую компанию, любят организовывать разные игры, мероприятия.

Настойчивы в деятельности, которая их привлекает. Они сами ищут такие дела, которые бы удовлетворяли их потребность в коммуникации и организаторской деятельности.

Запись результатов тестирования:

№	Группа	КОС									
		Коммуникативные склонности (в %)					Организаторские склонности в (в %)				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

ОПРОСНИК Т.В. КОРНИЛОВОЙ (ЛФР-25)

«ЛИЧНОСТНЫЕ ФАКТОРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ»

Опросник «Личностные факторы принятия решений» (ЛФР), разработанный Т. В. Корниловой, ориентирован на определение готовности к риску и рациональности как психологических параметров, отражающих особенности личностной регуляции выборов субъекта в ситуации принятия решений.

Готовность к риску автором рассматривается как личностное свойство саморегуляции, которое позволяет человеку принимать решение в ситуации неопределенности и действовать сообразно ему. Автор исходит из предположения о способности личности осознавать, в какой степени ей присущи продуктивные способы совладания с ситуациями неопределенности. Шкала «рациональности» позволяет измерить готовность к обдумыванию своих решений и действиям при наиболее полной ориентировке в ситуации; при этом решения субъекта могут быть и рискованными.

Инструкция испытуемому:

В бланке «Протокол» вы отмечаете «+1», если высказывание в основном Вас характеризует, «-1», если оно Вам не соответствует, и «0», если оно Вас наполовину характеризует.

Текст опросника

1. При подготовке к контрольной работе (экзамену, отчету и т.п.) я стараюсь получить всю информацию, все необходимые знания.

2. При решении проблемы я обдумываю и оцениваю все возможные варианты, даже если какие-то из них нереальны или неприемлемы.
3. Именно действия, а не размышления, помогают мне достичь желаемых результатов.
4. В ситуациях, требующих решения, я всегда бываю так увлечен или разочарован делом, что выбор меня не затрудняет.
5. Я могу утверждать или отрицать только то, о чем точно осведомлен.
6. Я осторожен в своих планах и действиях.
7. Я неохотно ставлю на карту что-либо, предпочитаю действовать наверняка.
8. Я всегда забочусь о тщательности и точности в своих планах и действиях.
9. Я робок.
10. Я принимаю решения не на авось, а только после основательных размышлений.
11. Я действую согласно девизу: "Не зная броду, не суйся в воду".
12. Я предпочитаю неоднократно обдумывать решения, чтобы не сделать ошибки.
13. Я охотно и смело иду на большой риск.
14. Только осознав правильность основ своего действия, я принимаю решение.
15. Я высказываю свое мнение, даже если большинство других людей занимают противоположную позицию.
16. На работу, которая кажется мне интересной, я решаюсь даже тогда, когда мне не ясно, справлюсь ли я с ней.
17. Я легко заговариваю и с незнакомыми людьми, с которыми хотел бы вступить в разговор.
18. Я охотно заменил бы своего начальника, чтобы показать, чего я могу добиться, даже рискуя наделать ошибок.
19. Я не принимаю решения, пока не обдумаю всех его последствий.

20. Меня тяготила бы ситуация самостоятельного ведения переговоров.
21. Даже если я знаю, что мои шансы невелики, я все равно пытаю счастья.
22. В ситуации неопределенности выбора я все же склонен заключить сделку.
23. Мне не доставляет труда принимать самостоятельные решения в любых условиях.
24. Я доверяюсь партнеру только в том случае, если имею о нем достаточно полную информацию.
25. К. успеху в делах меня приводит скорее неустойчивость попыток, чем скрупулезность расчетов.

Ключ и процентильные шкалы для опросника ЛФР по сводной выборке студентов ($n = 240$)

К шкале «рациональность» относятся следующие пункты опросника: 1, 2, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 19, 24.

К шкале «готовность к риску» относятся пункты: 3, 4, 7 (с инвертированным значением), 13, 15, 16, 17, 18, 20 (с инвертированным значением), 21, 22, 23, 25.

При подсчете "сырых" баллов пункты для каждой шкалы суммируются (в двух указанных случаях - пункты 7 и 20 инвертируются, т.е. берутся с противоположным знаком).

Результаты оформляются в таблице (образец):

№	Группа	ЛФР-25					
		Рациональность (в %)			Готовность к риску (в %)		
		низкий	средний	высокий	низкий	Средний	высокий

МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КОПИНГ-СТРАТЕГИЙ Э.ХАЙМА

Методика предназначена для выявления индивидуального стиля совладания со стрессом. Может использоваться в целях диагностики как непродуктивных паттернов поведения, так и ресурсов личности.

Используется преимущественно качественно-содержательный анализ ответов.

Инструкция

Вам будет предложен ряд утверждений, касающихся особенностей вашего поведения. Постарайтесь вспомнить, каким образом вы чаще всего разрешаете трудные и стрессовые ситуации высокого эмоционального напряжения. Обведите кружком тот номер, который вам подходит. В каждом разделе утверждений необходимо выбрать только один вариант, при помощи которого вы разрешаете свои трудности.

Отвечайте в соответствии с тем, как вы справляетесь с трудными ситуациями в последнее время. Не раздумывайте долго — важна ваша первая реакция. Будьте внимательны!

Утверждения

А

1. Говорю себе: «В данный момент есть что-то важнее, чем трудности».
2. Говорю себе: «Это судьба, нужно с этим смириться».
3. «Это несущественные трудности, не все так плохо, в основном все хорошо».
4. «Я не теряю самообладания и контроля над собой в тяжелые минуты и стараюсь никому не показывать своего состояния».
5. «Я стараюсь все проанализировать, все взвесить и объяснить себе, что же случилось».
6. «Я говорю себе: по сравнению с проблемами других людей — это пустяк».
7. «Если что-то случилось, то так угодно Богу».
8. «Я не знаю что делать, и мне временами кажется, что мне не выпутаться из этих трудностей».
9. «Я придаю своим трудностям особый смысл, преодолевая их, я совершенствуюсь сам».
10. «В данное время я полностью не могу справиться с этими трудностями, но со временем смогу справиться и с более сложными».

Б

1. «Я всегда глубоко возмущен несправедливостью судьбы ко мне и протестую».
2. «Я впадаю в отчаяние, я рыдаю и плачу».
3. «Я подавляю эмоции в себе».
4. «Я всегда уверен, что есть выход из трудной ситуации».
5. «Я доверяю преодолению своих трудностей другим людям, которые готовы помочь мне».
6. «Я впадаю в состояние безнадежности».
7. «Я считаю себя виноватым и получаю по заслугам».
8. «Я впадаю в бешенство, становлюсь агрессивным».

В

1. «Я погружаюсь в любимое дело, стараясь забыть о трудностях».
2. «Я стараюсь помочь людям, и в заботах о них забываю о своих горестях».
3. «Стараюсь не думать, всячески избегаю сосредоточиваться на своих неприятностях».
4. «Стараюсь отвлечься и расслабиться (с помощью алкоголя, успокоительных средств, вкусной еды и т. п.)»
5. «Чтобы пережить трудности, я берусь за осуществление давней мечты (еду путешествовать, поступаю на курсы иностранного языка и т. п.)»
6. «Я изолируюсь, стараюсь остаться наедине с собой».
7. «Я использую сотрудничество со значимыми мне людьми для преодоления трудностей».
8. «Я обычно ищу людей, способных помочь мне советом».

Анализ результатов

Используется преимущественно качественно-содержательный анализ ответов. В ключе каждое утверждение связано с определенной копинг-стратегией. Если опрашиваемый выбирает конкретное утверждение как наиболее привычное для себя, предполагается, что соответствующая копинг-стратегия будет для него типичной. Стратегии совладания со стрессом могут

быть: продуктивными, относительно продуктивными и непродуктивными.

Копинг-стратегии делятся на три подгруппы:

- когнитивные,
- эмоциональные,
- поведенческие.

В ключе копинг-стратегии приведены в соответствии с утверждениями. В скобках даны обозначения: П – продуктивная копинг-стратегия (помогает быстро и успешно совладать со стрессом), О – относительно продуктивная копинг-стратегия (помогающая в некоторых ситуациях, например не очень значимых или при небольшом стрессе); Н – непродуктивная стратегия (не устраняет стрессовое состояние, напротив, способствует его усилению).

Ключ

В ключе каждое утверждение связано с определенной копинг-стратегией.

Если опрашиваемый выбирает конкретное утверждение, как наиболее привычное для себя, предполагается, что соответствующая копинг-стратегия будет для него типичной.

Стратегии совладания со стрессом могут быть: продуктивными, относительно продуктивными и непродуктивными.

А. Когнитивные копинг-стратегии

1. Игнорирование – «Говорю себе: в данный момент есть что-то важнее, чем трудности» (О).
2. Смирение – «Говорю себе: это судьба, нужно с этим смириться» (Н).
3. Диссимиляция – «Это несущественные трудности, не все так плохо, в основном все хорошо» (О).
4. Сохранение самообладания – «Я не теряю самообладания и контроля над собой в тяжелые минуты и стараюсь никому не показывать своего состояния» (О).

5. Проблемный анализ – «Я стараюсь проанализировать, все взвесить и объяснить себе, что же случилось» (П).
6. Относительность – «Я говорю себе: по сравнению с проблемами других людей мои – это пустяк» (О).
7. Религиозность – «Если что-то случилось, то так угодно Богу» (О).
8. Растерянность – «Я не знаю, что делать и мне временами кажется, что мне не выпутаться из этих трудностей» (Н).
9. Придача смысла – «Я придаю своим трудностям особый смысл, преодолевая их, я совершенствуюсь сам» (О).
10. Установка собственной ценности — «В данное время я полностью не могу справиться с этими трудностями, но со временем смогу справиться и с ними, и с более сложными» (О).

Б. Эмоциональные копинг-стратегии

1. Протест – «Я всегда глубоко возмущен несправедливостью судьбы ко мне и протестую» (О).
2. Эмоциональная разрядка – «Я впадаю в отчаяние, я рыдаю и плачу» (Н).
3. Подавление эмоций – «Я подавляю эмоции в себе» (Н).
4. Оптимизм – «Я всегда уверен, что есть выход из трудной ситуации» (П).
5. Пассивная кооперация – «Я доверяю преодолению своих трудностей другим людям, которые готовы помочь мне» (О).
6. Покорность – «Я впадаю в состояние безнадежности» (Н).
7. Самообвинение – «Я считаю себя виноватым и получаю по заслугам» (Н).
8. Агрессивность – «Я впадаю в бешенство, становлюсь агрессивным» (Н).

В. Поведенческие копинг-стратегии

1. Отвлечение – «Я погружаюсь в любимое дело, стараясь забыть о трудностях» (О).
2. Альтруизм – «Я стараюсь помочь людям, и в заботах о них забываю о своих горестях» (О).
3. Активное избегание – «Стараюсь не думать, всячески избегаю сосредотачиваться на своих неприятностях» (Н).

4. Компенсация – «Стараюсь отвлечься и расслабиться (с помощью алкоголя, успокоительных средств, вкусной еды и т. п.)» (О).
5. Конструктивная активность – «Чтобы пережить трудности, я берусь за осуществление давней мечты (еду путешествовать, поступаю на курсы иностранного языка и т. п.)» (О).
6. Отступление – «Я изолируюсь, стараюсь остаться наедине с собой» (Н).
7. Сотрудничество – «Я использую сотрудничество со значимыми мне людьми для преодоления трудностей» (П).
8. Обращение – «Я обычно ищу людей, способных помочь мне советом» (О).

Результаты диагностики заносятся в таблицу и анализируются через диаграмму (образец)

№	Группа	Методика Хайма		
		непродуктивные копинг-стратегии (в %)	относительно продуктивные копинг-стратегии (в %)	продуктивные копинг-стратегии (в %)
1	КМТ-16	29,3	48,5	22,2

Заключение:

Целями психолого-педагогической диагностики в соответствии с разработанной концепцией формирования предпринимательских компетенций у студентов Школы являются:

1. Изучение организации учебно-познавательной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся в практике образования;
2. Определение характера и уровня сформированности предпринимательских компетенций у студентов;
3. Проверка эффективности разработанной нами концепции.

В соответствии с поставленными целями опытно-экспериментальная работа по решению проблемы исследования осуществлялась по следующим направлениям:

1. Разработка и реализация образовательных программ.
2. Реализация комплекса педагогических условий формирования умений обучающихся по основным видам учебно-познавательной деятельности.
3. Нарботка и реализация комплекса программно-методического, дидактического и раздаточного материала по каждому уровню.
4. Выявление и реализация комплекса образовательных технологий формирования предпринимательских компетенций у студентов.
5. Диагностика и мониторинг уровня эффективности формирования учебно-познавательной деятельности в процессе образования.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Оценка эффективности реализации проекта «Школа молодого предпринимателя» осуществлялась нами по следующим критериям:

- уровень сформированности у обучающихся базовых знаний в области права, экономики, информатики и основ управления
- сформированность качеств личности обучающихся, актуальных для готовности к предпринимательской деятельности

Таблица 1 – Общие и профессиональные компетенции по ФГОС СПО, представленные для диагностики уровня готовности студентов к предпринимательской деятельности

Обозначение компетенции	Содержание компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Использование комплекса методов психолого-педагогической диагностики позволила нам получить объективные данные о влиянии проекта

«Школа молодого предпринимателя» на уровень готовности студентов колледжа к предпринимательской деятельности (см. табл. 1-2 и рис. 1- 8).

Нами для определения динамики эффективности программы РИП было проведено два среза – первый со студентами 1 курса, 2 – со студентами 3 курса.

Таблица 1 - Результаты оценки уровня базовых знаний в области права, экономики, информатики и основ управления

Уровни	1 курс		3 курс	
	Кол-во человек (всего 123 чел.)	%	Кол-во человек (всего 102 чел.)	%
Высокий	3	2,4	3	2,9
Средний	26	21,1	30	29,4
Низкий	84	68,3	67	65,7
Не сформированы	10	8,2	2	2,0

Знания студентов

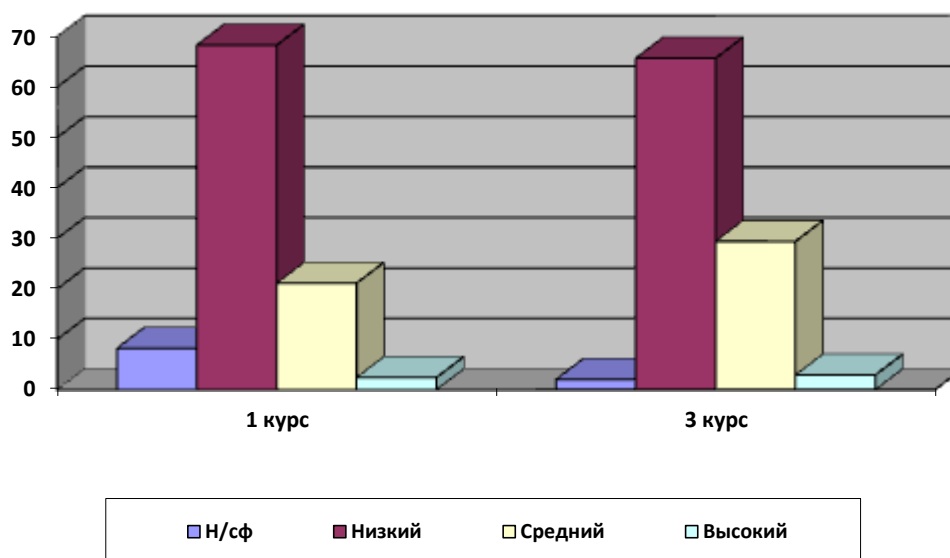


Рисунок 1 – Сравнение уровня базовых знаний в области права, экономики, информатики и основ управления.

Таблица 2 - Сформированность качеств личности обучающихся, актуальных для готовности к предпринимательской деятельности

Уровни	1 курс	3 курс
--------	--------	--------

	Кол-во человек (всего 118 чел.)	%	Кол-во человек (всего 124 чел.)	%
уровень субъективного контроля				
Высокий	8	6,8	18	14,5
Средний	107	90,7	106	85,5
Низкий	3	2,5	0	0
Не сформирован	0	0	0	0
коммуникативные способности				
Высокий	9	7,6	24	19,4
Средний	42	35,6	42	33,9
Низкий	42	35,6	45	36,3
Не сформирована	25	21,2	13	10,4
организаторские способности				
Высокий	6	5,1	21	16,9
Средний	34	28,8	48	38,7
Низкий	29	24,6	32	25,8
Не сформирована	49	41,5	23	18,6
потребность в достижении успеха				
Высокий	59	50	84	67,7
Средний	42	35,6	34	27,4
Низкий	17	14,4	6	4,9
Не сформирована	0	0	0	0
рациональность				
Высокий	6	5,1	28	22,6
Средний	80	67,8	74	59,7
Низкий	32	27,1	22	17,7
Не сформирована	0	0	0	0
готовность к риску				
Высокий	26	22,0	9	7,3
Средний	79	67,0	80	64,5
Низкий	13	11,0	35	28,2
Не сформирована	0	0	0	0
стрессоустойчивость				
Высокий	21	17,8	27	21,8
Средний	53	44,9	63	50,8
Низкий	44	37,3	34	27,4
Не сформирована	0	0	0	0

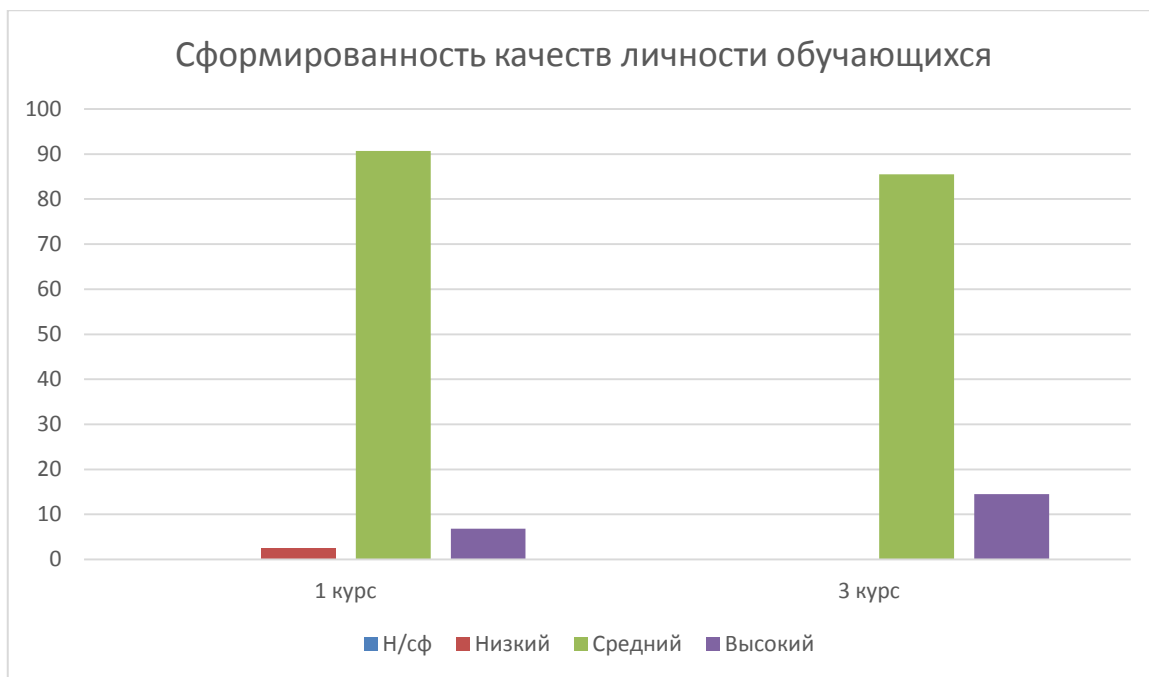


Рисунок 2 – Сравнение УСК у студентов 1 и 3 курсов

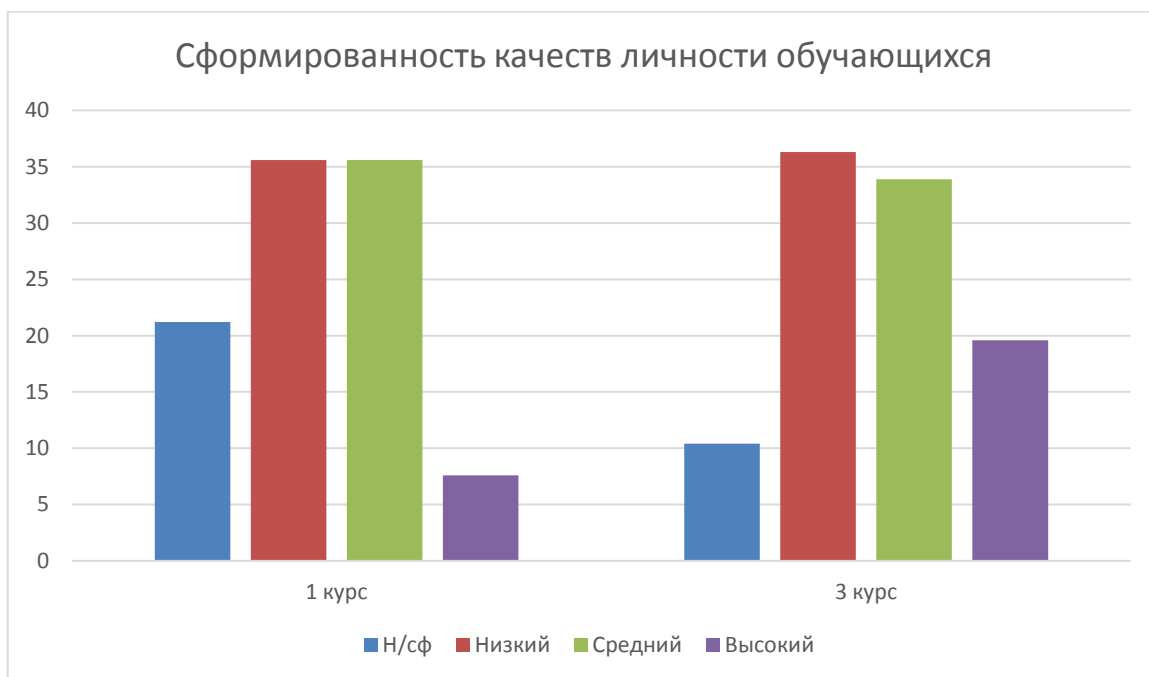


Рисунок 3 – Сравнение уровня коммуникативных способностей у студентов 1 и 3 курсов

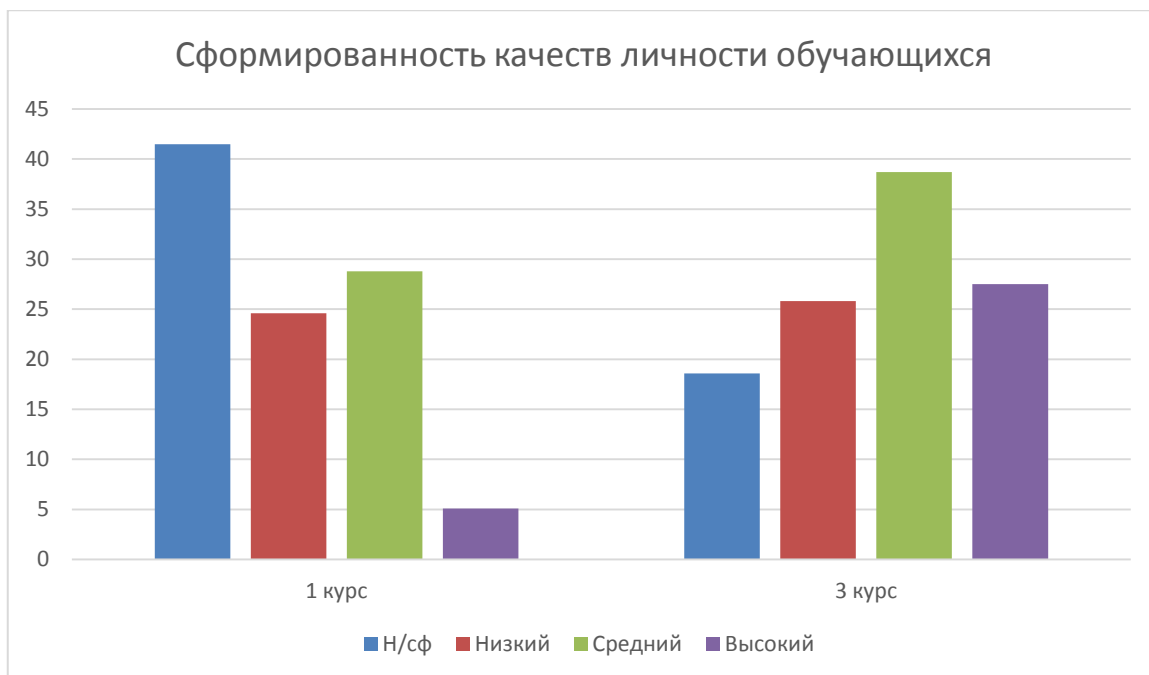


Рисунок 4 – Сравнение уровня организаторских способностей у студентов 1 и 3 курсов

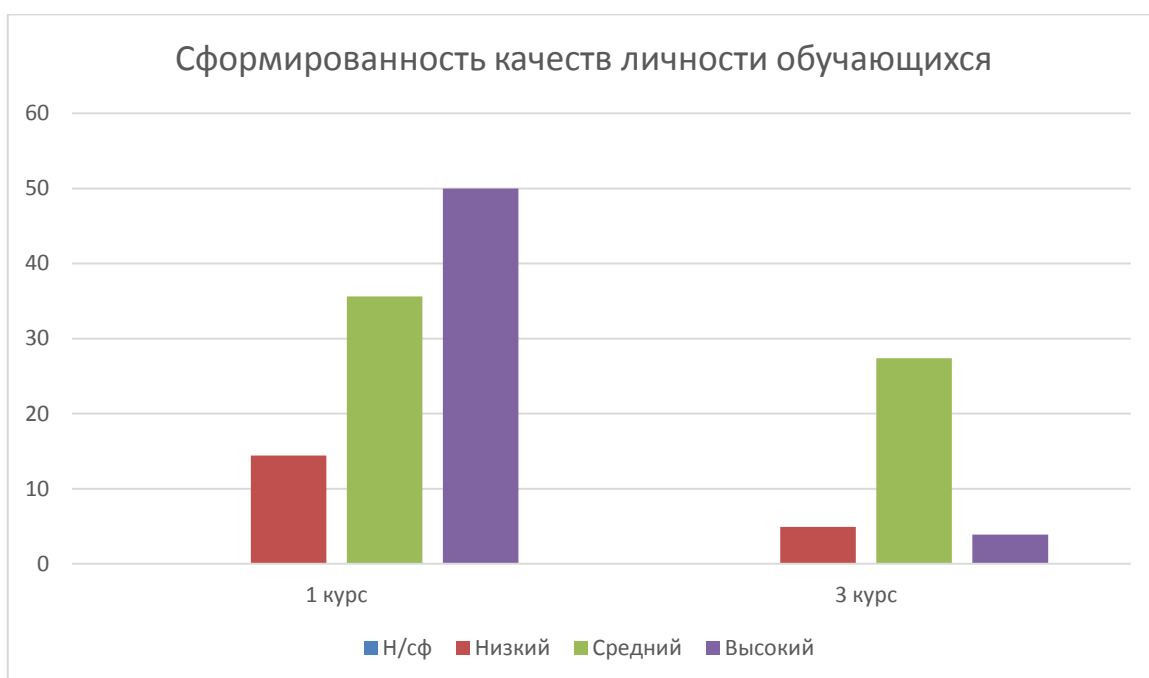


Рисунок 5 – Сравнение потребности в достижении успеха у студентов 1 и 3 курсов

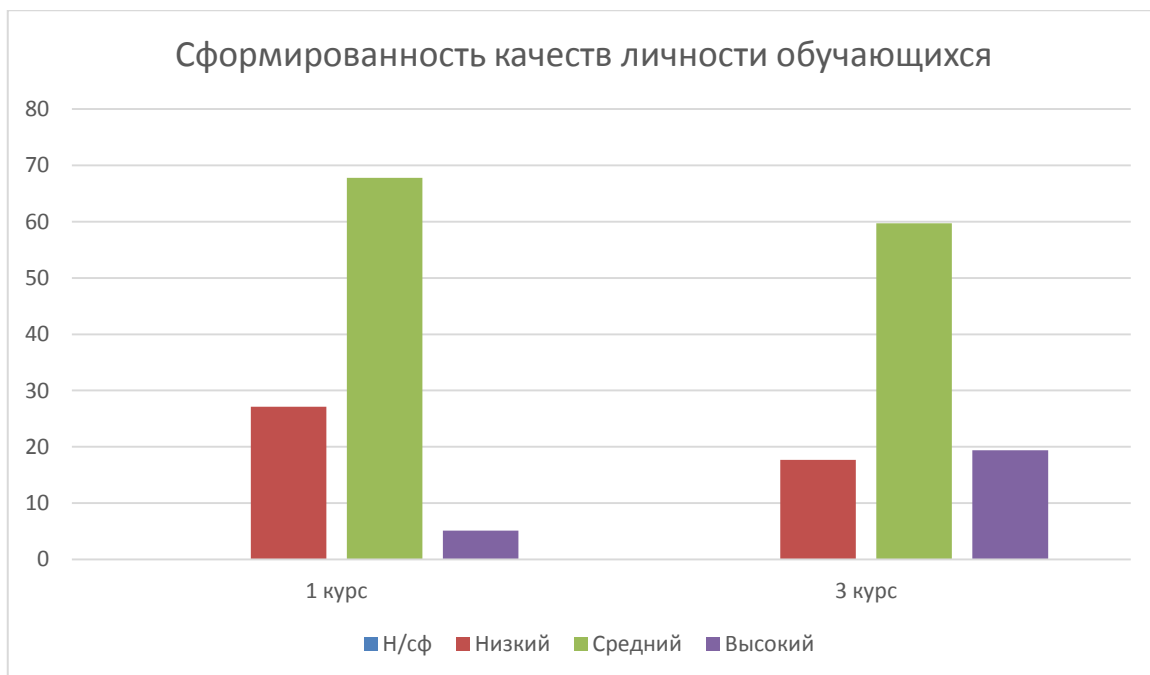


Рисунок 6 – Сравнение уровня развития рациональности у студентов 1 и 3 курсов

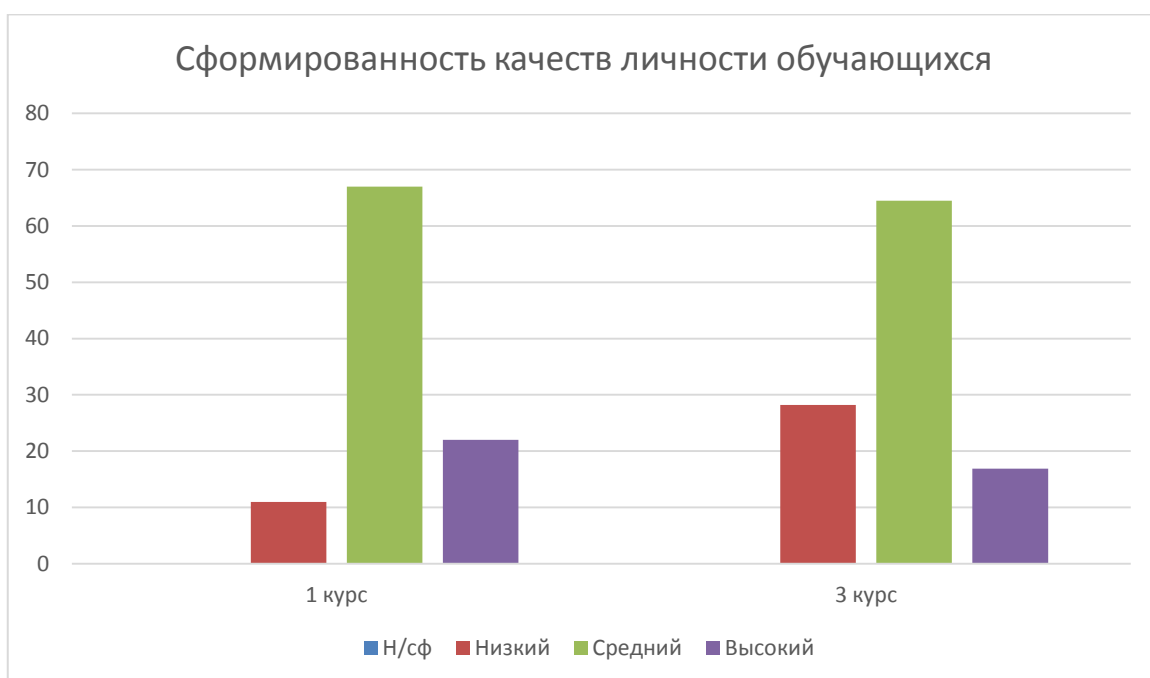


Рисунок 7 – Сравнение уровня готовности к риску у студентов 1 и 3 курсов

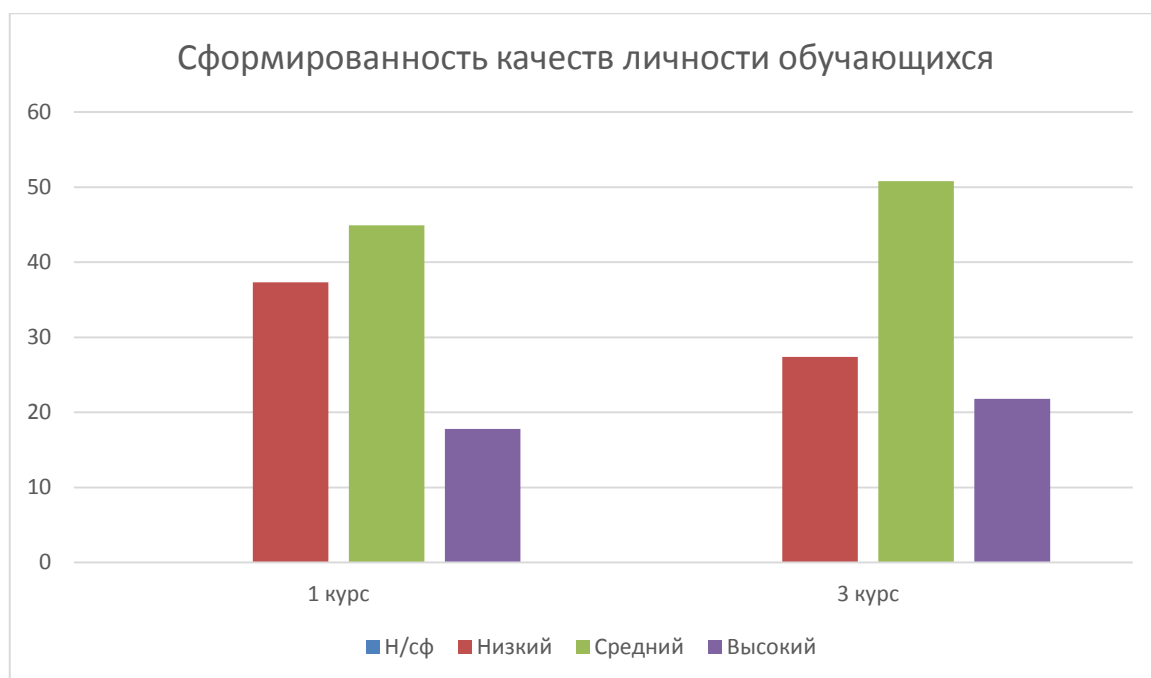


Рисунок 8 – Сравнение уровня стрессоустойчивости у студентов 1 и 3 курсов

Как видим по всем критериям оценки эффективности работы в рамках проекта наблюдается устойчивая положительная динамика. До начала работы в рамках проекта у студентов преобладает низкий уровень сформированности всех компонентов готовности. Таким образом, мы отмечаем исключительно позитивное влияние работы инновационной площадки на развитие колледжа.

Нами подтверждена **научно-практическая значимость** реализации проекта «Школа молодого предпринимателя» в рамках реализации программы региональной инновационной площадки, которая заключается в том, что выполнение запланированных в рамках проекта мероприятий:

- 1) обеспечило развитие всех компонентов готовности студентов к предпринимательской деятельности;
- 2) способствовало повышению качества образовательной деятельности колледжа в части воспитательной работы и обеспечения общего развития личности студентов;
- 3) полученные результаты могут быть применены для решения большого круга научно-практических и учебно-методических задач,

связанных с формированием будущего специалиста через систему образования в колледже.

Формирование у студентов колледжа знаний, умений, компетенций и личностных качеств, обеспечивающих их готовность к предпринимательской деятельности, представляет собой современный и уникальный инструмент образования детей и обеспечивает решение стратегических задач:

- раннее участие студентов в изобретательской, рационализаторской и инженерной деятельности;
- интегрированность студентов с ограниченными возможностями в социуме;
- формирование профессионального самоопределения;
- повышение качества образовательного процесса;
- обогащение форм внеурочной деятельности;
- всесторонне развитие личности;
- повышение квалификации педагогического состава;
- улучшение материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Программа работы региональной инновационной площадки обеспечила введение в программу воспитательной работы направление по формированию предпринимательской компетенции у студентов колледжа, повышение квалификации кадрового потенциала колледжа, создание учебно-методической базы, нормативно-правового обеспечения, проведение научно-исследовательской работы в этом направлении.